

Biuletyn Informacji Publicznej Muzeum Narodowe w Warszawie

Adres artykułu: <https://bip.mnw.art.pl/nabor/n-specjalista-specjalistka-w-dziale-pozyskiwania-funduszy-i-partnerow-strategicznym>

Specjalista / Specjalistka w Dziale Pozyskiwania Funduszy i Partnerów Strategicznych

Stanowisko:	Specjalista / Specjalistka w Dziale Pozyskiwania Funduszy i Partnerów Strategicznych
Miejsce pracy:	Muzeum Narodowe w Warszawie
Termin składania ofert:	10.12.2025 do godz. 23:59
Miejsce składania ofert:	rekrutacja@mnw.art.pl
Status:	aktualne

Muzeum Narodowe w Warszawie

Zaprasza do rekrutacji na stanowisko:

Specjalista / Specjalistka w Dziale Pozyskiwania Funduszy i Partnerów Strategicznych

Miejsce pracy: Gmach Główny MNW

Główne zadania na stanowisku:

- monitorowanie możliwości pozyskania finansowania od sponsorów i darczyńców korporacyjnych;
- nadzorowanie realizacji zobowiązań wynikających z zawartych umów;
- bieżąca współpraca z kluczowymi partnerami;
- rozliczanie wykonania umów oraz przygotowywanie sprawozdań z ich realizacji;

- koordynacja wydarzeń specjalnych z udziałem sponsorów i darczyńców.

Od kandydata oczekujemy:

- minimum 2-letnie doświadczenie w pozyskiwaniu sponsorów (mile widziane w instytucjach kultury);
- wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: marketing, zarządzanie, ekonomia lub pokrewne);
- dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie;
- umiejętność planowania i organizacji pracy.

Oferujemy

- umowę o pracę w pełnym wymiarze etatu;
- zatrudnienie w prestiżowej instytucji kultury w oparciu o umowę o pracę;
- udział w kształtowaniu pozytywnego wizerunku Muzeum;
- pracę stacjonarną w przyjaznym zespole;
- pakiet socjalny, możliwość uczestnictwa w pakietach medycznych, sportowych;
- ubezpieczenie grupowe;
- elastyczny czas pracy;
- spotkania integracyjne;
- możliwość udziału w ciekawych wydarzeniach kulturalnych (bezpłatne wejścia na wszystkie wystawy Muzeum Narodowego w Warszawie),
- dostęp do karty ICOM

Terminy i miejsce składania dokumentów

- dokumenty należy złożyć do: 10.12.2025r.,
- wysyłając je na adres mailowy: rekrutacja@mnw.art.pl
- lub przekazując osobiście od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00, pod adresem: Muzeum Narodowe w Warszawie, Dział Spraw Pracowniczych, al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa,
- lub też wysyłając drogą pocztową na adres: Muzeum Narodowe w Warszawie, Dział Spraw Pracowniczych, al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa.
- decyduje data wpływu oferty do muzeum (stemplą pocztowego / osobistego dostarczenia),
- W tytule maila prosimy o wpisanie numeru referencyjnego ogłoszenia: **„Oferta pracy - 2025/11/DPF/MNW”**

Pozostałe informacje

Oferty niespełniające wymogów formalnych, złożone lub uzupełnione po terminie, nie zawierające numeru ogłoszenia lub zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru nie będą rozpatrywane.

W ofercie należy podać dane kontaktowe, adres e mail, nr telefonu oraz adres do korespondencji.

Muzeum Narodowe w Warszawie jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) Muzeum Narodowe w Warszawie informuje, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Muzeum Narodowe w Warszawie z siedzibą w Warszawie, 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3 (zwane dalej; Muzeum). W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą można kontaktować się z Muzeum kierując korespondencję na wskazany powyżej adres siedziby lub adres poczty elektronicznej daneosobowe@mnw.art.pl.

2) W Muzeum został wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować kierując korespondencję na adres iodo@mnw.art.pl.

3) Dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:

- Przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c RODO. W przypadku kiedy kandydat do pracy z własnej inicjatywy przekaże nam swoje dane osobowe w zakresie szerszym niż wynika to z przepisów Kodeksu pracy, podstawą prawną przetwarzania tych danych jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), którą kandydat może wyrazić poprzez przekazanie nam tych danych.

- Obrony przed ewentualnymi roszczeniami z zakresu równego traktowania i dyskryminacji w zatrudnieniu. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Muzeum polegający na możliwości obrony przed roszczeniami.

4) Dostęp do danych osobowych mogą mieć upoważnieni pracownicy Muzeum oraz usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Muzeum (w szczególności podmioty świadczące usługi informatyczne) - jednak tylko w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania tych usług.

5) Dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacji.

7) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu. W przypadku przekazania danych w zakresie szerszym niż wynikający z Kodeksu pracy, dla których podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda, osobie, której te dane dotyczą przysługuje prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, co jednak nie będzie miało wpływu na

legalność przetwarzania danych takiej osoby, które odbywało się w oparciu o tę przesłankę i miało miejsce przed skorzystaniem przez nią z prawa do wycofania zgody.

8) Ponadto osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Muzeum do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Konsekwencją niepodania danych jest nierozpatrzenie aplikacji kandydata do pracy. W pozostałym zakresie podanie danych jest dowolne.

Tagi: muzeum narodowe

Metryczka

Wytworzył:	Eryk Zonik
Data wytworzenia:	25.11.2025
Opublikował w BIP:	Eryk Zonik
Data opublikowania:	25.11.2025 11:00
Liczba wyświetleń:	2