

31.01.2024 r.

(data i podpis kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Anna Kościelna
Zastępca Dyrektora ds. Organizacji i Finansów
Muzeum Narodowe w Warszawie

Numer sprawy: 3P/2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SWZ/

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym
na

**„Dostawa środków czystości na potrzeby Muzeum Narodowego w Warszawie oraz
jego Oddziałów”**

Rodzaj zamówienia: dostawa

Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2023, poz. 1605 ze zm.) – dalej jako „ustawa Pzp”, lub „ustawa”.

I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa Zamawiającego:

Muzeum Narodowe w Warszawie

Al. Jerozolimskie 3, 00-495, Warszawa, mazowieckie

Numer telefonu. (22) 621 10 31

Adres poczty elektronicznej: pcieslak@mnw.art.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Na wyżej wskazanej stronie internetowej będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowi sukcesywna dostawa środków czystości na potrzeby Muzeum Narodowego w Warszawie oraz jego Oddziałów

W okresie obowiązywania umowy Zamawiający będzie dokonywał sukcesywnych zleceń (zamówień częściowych) na dostawę poszczególnych pozycji wskazanych w Formularzu asortymentowo-cenowym, w określonych w zleceniu ilościach, w zależności od bieżących potrzeb.

W Formularzu asortymentowo-cenowym wskazana jest przewidywana ilość poszczególnych środków czystości, jaką Zamawiający planuje zlecić do dostawy w okresie obowiązywania umowy. Ilość ta może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, jednak będzie nie mniejsza niż 70 % przewidywanej ilości w każdej pozycji

Dostawy będą realizowane do następujących lokalizacji:

- a. Gmach Główny Muzeum Narodowego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa
- b. Kamienica Krystall, Al. Jerozolimskie 59, 00-697 Warszawa
- c. Stolarska, ul. St. Kostki Potockiego 10/16, 02-958 Warszawa
- d. Muzeum Plakatu, ul. St. Kostki Potockiego 10/16, 02-958 Warszawa
- e. Muzeum Rzeźby w Królikarni, ul. Puławska 113 A, 02-707 Warszawa
- f. Muzeum Wnętrz w Otwocku Wielkim, ul. Zamkowa 49, 05-480 Karczew.

Konkretna lokalizacja wskazywana będzie każdorazowo w danym zleceniu.

Zamawiający będzie zlecał realizację poszczególnych dostaw przeciętnie jeden raz w miesiącu.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określony jest w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

2. Maksymalny termin realizacji danego zlecenia (zamówienia częściowego) wynosi 5 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia zlecenia.

Termin realizacji zamówienia częściowego stanowi jednocześnie jedno z kryteriów oceny ofert. Wykonawca może zaoferować krótszy termin realizacji zamówienia częściowego za co otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z Rozdz. XX SWZ.

3. Transport towaru oraz wniesienie na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego będzie realizowane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko

4. Wszystkie dostarczone środki czystości muszą posiadać etykiety w języku polskim wraz z instrukcją użycia i bezpieczeństwa, a także muszą być dopuszczone do obrotu, fabrycznie nowe, nieużywane, pochodzące z bieżącej produkcji i wolne od wad

5. Kody CPV:

39830000-9 – środki czyszczące

6. Podwykonawstwo.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy podwykonawców wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, które powierzy im do wykonania oraz podania ich firm jeżeli są znane na dzień złożenia oferty.

7. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert równoważnych.

1) W przypadku złożenia oferty równoważnej wymaga się, aby produkt równoważny posiadał identyczne lub lepsze parametry jak produkt wskazany przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

2) Na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, iż zaoferowane produkty są równoważne w stosunku do produktów określonych przez Zamawiającego

IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na to, iż przedmiot niniejszego zamówienia polega na sukcesywnych dostawach produktów o tym samym przeznaczeniu, zaś dokonanie podziału na części nie miałoby wpływu na dostęp do zamówienia mikro, małych i średnich przedsiębiorców

V INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie przez okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, lub do czasu wykorzystania kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na realizację zamówienia

VII INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp tj dodatkowych dostaw.

VIII INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.

IX INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy
W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

X PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 108 ustawy pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia:
 - 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo.
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3
3. Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę

XI WYKAZ OŚWIADCZEŃ I PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wykonawca dołącza **do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** w zakresie wskazanym w rozdziale IX SWZ – sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 do SWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składane jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną).**
3. Oświadczenie składają **odrębnie** każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy tj. w *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).* Szczegółowe informacje zostały zawarte w rozdziale XII SWZ.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski
6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa

wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania

XII INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej
4. Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
5. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami
Paulina Cieślak: pcieslak@mnw.art.pl;
7. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl>
8. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-2f13195d-c00e-11ee-9897-f6855eb846c0
9. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
10. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).

11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”
12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: pcieslak@mnw.art.pl (nie dotyczy czynności składania ofert)
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77-88-999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

XIII WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych: p. Elżbieta Kobza, e-mail: ekobza@mnw.art.pl
- w sprawach formalno – prawnych p. Paulina Cieślak, e-mail: pcieslak@mnw.art.pl

XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 28.02.2024 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą

XVI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl>.** Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

Wykonawca nie stosuje interaktywnego formularza ofertowego. Wykonawca składa ofertę na podstawie wzoru formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.

2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim oraz złożona, pod rygorem nieważności, **w postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym (przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną) lub podpisem zaufanym**
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą”), która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
4. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania

- 7 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych
- 8 Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”)
- 10 Komunikacja w postępowaniu z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub profilem zaufanym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 11 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.
- 12 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza)

14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy.
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 32 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu lub adresu poczty elektronicznej.
17. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
- 1) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
 - 2) W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
 - A. Komputer PC:
 - a) parametry minimum. Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD,
 - b) zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych:
 - MS Windows 7 lub nowszy;
 - OSX/Mac OS 10.10;
 - Ubuntu 14.04;
 - c) zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek.
 - Chrome 66.0 lub nowsza,
 - Firefox 59.0 lub nowszy;
 - Safari 11.1 lub nowsza;
 - Edge 14.0 i nowsze,
 - B. Tablet/Telefon:
 - a) parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3;
 - b) przeglądarka Chrome 61 lub nowa;
 - 3) Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies.
 - 4) Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych.
 - a) specyfikacja połączenia - formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2;
 - b) format danych oraz kodowanie. formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
 - c) oznaczenia czasu odbioru danych wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
18. Szczegółowe informacje dotyczące korzystania z Platformy dostępne są w zakładce Centrum pomocy pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.
19. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

21 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

22 Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

2) Oferta musi zawierać:

a) **Formularz Oferty** - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. Formularz musi być złożony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną) osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. W formularzu ofertowym Wykonawcy zobowiązani są do podania ceny łącznej brutto.

b) **Formularz asortymentowo-cenowy** – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego (załącznik nr 3 do SWZ) w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie,

c) **W Formularzu asortymentowo-cenowym Wykonawca zobowiązany jest podać producenta i nazwę produktów ofertowanych w danej pozycji, w sposób umożliwiający jednoznaczne i nie budzące wątpliwości zidentyfikowanie oferowanych przez Wykonawcę produktów.**

Brak podania producenta lub nazwy oferowanego produktu w jakiejkolwiek pozycji skutkował będzie odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

d) **Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, sporządzone w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie

e) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy:**

- W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru
- Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (dotyczy Wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami RP)

- Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- Postanowienia tiretów 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- W przypadku kiedy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym
- Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty.
- Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

f) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy):

- W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

XVII TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **08.02.2024 r. do godz. 09:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.02.2024 r. o godz. 10:00** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o.
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach

XVIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ **cenę całkowitą brutto oferty – łącznie za wszystkie pozycje wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia w przewidywanych do dostawy ilościach.**

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą Formularza asortymentowo-cenowego (wg Załącznika nr 3 do SWZ), w którym Wykonawca wskaże jednostkowe ceny netto za poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia, a także ceny netto i brutto (oraz stawkę VAT %) za przewidywane do dostawy ilości danych pozycji.

Cena całkowita podana w Formularzu ofertowym służyć będzie wyłącznie porównaniu cen złożonych ofert w przedmiotowym postępowaniu oraz wyborowi oferty najkorzystniejszej. Rozliczenie z Wykonawcą odbywać się będzie w ramach realizacji poszczególnych zleceń częściowych, na podstawie kwot określonych w Formularzu asortymentowo-cenowym Wykonawcy.

2. Ceny określone w Formularzu asortymentowo-cenowym muszą zawierać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia, w szczególności koszty dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku i musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
4. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu

zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

6. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 5 wykonawca składa w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

XIX INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich

XX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	60 %
2.	Termin realizacji zamówień częstkowych	40 %

2. Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób:

a) Kryterium „Cena”

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium „cena” zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu

Jako cenę służącą do oceny ofert w tym kryterium przyjmuje się cenę (brutto) podaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym za wykonanie zamówienia.

W tym kryterium liczba punktów ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C_p = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60$$

C_p – liczba otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena oferty badanej

Ocena w tym kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 60 pkt.

b) Kryterium „Termin realizacji zamówień częściowych”

Kryterium to dotyczy zaoferowanego przez Wykonawcę terminu realizacji danego zlecenia (zamówienia częściowego) na dostawę środków czystości, licząc od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego

Maksymalny termin realizacji danego zlecenia nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych.

Wykonawca może zaoferować krótszy termin realizacji danego zlecenia, za co otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z poniższą tabelą.

Termin realizacji zamówienia częściowego	Liczba punktów
5 dni roboczych	0 pkt
4 dni robocze	10 pkt
3 dni robocze	20 pkt
2 dni robocze	30 pkt
1 dzień roboczy	40 pkt

W przypadku niewskazania w Formularzu ofertowym terminu realizacji zamówienia częściowego, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje maksymalny termin (5 dni roboczych).

Ocena w tym kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 40 pkt.

3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonych w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. uzyskała najwyższą liczbę punktów

4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

5. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 4 na stronie internetowej

XXI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy, poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

XXII INFORMACJA O PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określa załącznik nr 4 do SWZ stanowiący wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 8 wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXVI WYMOGI ZWIĄZANE Z ZATRUDNIANIEM NA UMOWĘ O PRACĘ (art. 95 ustawy Pzp)

Zamawiający nie określa wymogów dotyczących zatrudniania na umowę o pracę.

XXVII POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVIII INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Muzeum Narodowe w Warszawie, Al Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa,
- b z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez e-mail iodo@mnw.art.pl;
- c Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- g w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia w treści formularza oferty oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

4. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz przepisy RODO.

Warszawa, 31/01.2024 r.

Anna Kościelna

Zastępca Dyrektora ds. Organizacji i Finansów
Muzeum Narodowe w Warszawie

(Przedstawiciel Zamawiającego)

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego,
2. Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
3. Załącznik nr 3 - Formularz asortymentowo-cenowy,
4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

NR SPRAWY: 3P/2024

Dane Wykonawcy (-ów):

Nazwa:

Adres:

NIP:

E-mail:

Nr tel:

Działając w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego na

„Dostawę środków czystości na potrzeby Muzeum Narodowego w Warszawie oraz jego Oddziałów”

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia określonego w SWZ za cenę całkowitą.

..... zł brutto,

zgodnie cenami jednostkowymi za poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia, wskazanymi w załączonym Formularzu cenowym.

2. Oferujemy termin realizacji danego zlecenia (zamówienia częściowego) wynoszący:

Termin realizacji zamówienia częściowego	Należy zaznaczyć właściwe pole wpisując „X”
5 dni roboczych	
4 dni robocze	
3 dni robocze	
2 dni robocze	
1 dzień roboczy	

3. Zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia.

4. Akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian.
5. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu/jako wykonawca w ofercie wspólnej
(niepotrzebne skreślić)
6. Oświadczam, iż jestem związany ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres e-mailowy jest właściwy do komunikowania się z Zamawiającym
8. Oświadczam, że
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
 - wszelkie dane osobowe wskazane przeze mnie w treści jakichkolwiek dokumentów złożonych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pozyskałem i przetwarzam zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - zobowiązuję się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępniłem Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w prowadzonym postępowaniu oraz w związku z zawarciem umowy i jej realizacją, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO oraz na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się składać Zamawiającemu stosowne oświadczenie o wypełnieniu wyżej wskazanego obowiązku, a na etapie zawarcia i realizacji umowy zobowiązuje się każdorazowo poinformować Zamawiającego o wypełnianiu tego obowiązku (skreślić, jeżeli nie dotyczy).
9. Oświadczam, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie**** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ust. 1 ustawy Pzp.
- **niepotrzebne skreślić. Jeśli ten punkt nie zostanie wypełniony przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku, zaznaczenia, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wykonawca obowiązany jest wskazać*
- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
10. Informuję, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: **Mikroprzedsiębiorstwo/Male przedsiębiorstwo/Średnie przedsiębiorstwo** (niepotrzebne skreślić). Informacja niezbędna do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych zgodnie z zaleceniami Komisji Europejskiej.

Mikroprzedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO

Średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

11 PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że¹:

- a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi,
- b) powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

L.p.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

- c) powołujemy się na zasoby niżej wymienionych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art 118 ustawy Pzp.

Lp	Nazwa (firma) podwykonawcy	Udostępnione zasoby

12. Niniejszym wskazuję, iż następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz U z 2019 r. poz 1010 i 1649).

L p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji

13. Załączniki do oferty:

- 1) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- 2) Załącznik nr 3 - Formularz cenowy,
- 3) . .

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis
zaufany lub podpis osobisty (przy użyciu e-
dowodu))

¹ Niepotrzebne skreślić W przypadku nie skreślenia którejś z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ

Załącznik nr 2 do SWZ - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

NR SPRAWY: 3P/2024

ZAMAWIAJĄCY:

Muzeum Narodowe w Warszawie

Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

**na potrzeby prowadzonego przez Muzeum Narodowe w Warszawie, postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego pn.**

**„Dostawa środków czystości na potrzeby Muzeum Narodowego w Warszawie oraz
jego Oddziałów”**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze.
3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

* wypełnić jeśli dotyczy

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny lub
podpis zaufany lub podpis osobisty (przy
użyciu e-dowodu)

lp	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	NAZWA, opis oferowanego przedmiotu zamówienia	JEDN. MIARY	IŁOŚĆ	CENA ZA JEDN. NETTO	ŁĄCZNIE NETTO	STAWKA VAT	ŁĄCZNIE BRUTTO
1	Papier toaletowy typu Jumbo sr 19 wysokość rolki 9cm, 2 warstwy, kolor biały, celuloza z recyklingu De Inked, długość roli minimum 119 m. minimum 315 listków na roli 12 rolek/rop. Produkt posiada certyfikat Ecolabel oraz certyfikat Blue Angel	Producent Nazwa handlowa	zgrzewka	351				
2	Papier toaletowy 2 warstwy, kolor biały celuloza z recyklingu De Inked, długość minimum 52 m na roli, minimum 500 odinków, wysokość rolki 9,50 cm sr 12 cm op. zbiorcze 40 rolek/rop. Produkt posiada certyfikat Ecolabel oraz certyfikat Blue Angel	Producent Nazwa handlowa	zgrzewka	240				
3	Ręczniki składane papierowe białe celuloza z recyklingu De Inked, dwowarstwowe składany typu V Fold (ZZ), rozmiar listka 24x21 cm. kolor biały, 250 listków x 12 pakietów - 3000 szt./rop. Produkt posiada certyfikat Ecolabel oraz certyfikat Blue Angel	Producent Nazwa handlowa	karton	1251				
4	Ręczniki składane papierowe stare makulaturowe Jednowarstwowe Karton 4000 listków, Rozmiar listka 21x25 cm, gramatura 35 g/m ² , surowiec z atestem PZH	Producent Nazwa handlowa	karton	144				
5	Rękawice nitrylowe rozmiar L karton 100 szt	Producent Nazwa handlowa	karton	36				
6	Rękawice nitrylowe rozmiar M karton 100 szt	Producent Nazwa handlowa	karton	59				
7	Rękawice nitrylowe rozmiar S karton 100 szt	Producent Nazwa handlowa	karton	36				
8	Rękawice nitrylo ve rozmiar XL karton 100 szt	Producent Nazwa handlowa	karton	24				
9	Mydło w płynie glicerynowe białe opakowanie 5 l	Producent Nazwa handlowa	Szt	194				
10	Płyn do stosowania na powierzchniach wodoodpornych m.in. podłóg, mebli a szczególnie nadaje się do oleń, szkła i szkła akrylowego oraz ram okennych wykonanych z metalu i tworzywa sztucznego, Produkt zawiera odnawialne surowce roślinne. opakowanie 10 l (*) Posiada certyfikat Ecolabel oraz produkt znajduje się na liście GRM	Producent Nazwa handlowa	Szt	61				
11	Płyn do mycia szyb, luster oraz innych powierzchni ze szkła, nie zawiera substancji zapachowych, posiada zaobserwowanie o braku zastrzeżeń do stosowania w obszarze spożywczych, spełnia normy DIN EN ISO 22088 3 2006-11 Posiada certyfikat Ecolabel zawiera odnawialne surowce roślinne - opakowanie 10L (*), pH 9.5	Producent Nazwa handlowa	Szt	118				
12	Żel do mycia sanitariatów kamień i rdza, do utrzymania czystości wszystkich powierzchni i przedmiotów sanitarnych odpornych na działanie kwasów - opakowanie 1l	Producent Nazwa handlowa	Szt	175				
13	Płyn o konsystencji przezroczystego żelu do czyszczenia, wybielenia i dezynfekcji umywalk i armatury łazienkowej typu Domestos lub produkt równoważny w opakowaniach nie mniejszych niż 5l, zawierający min. składniki o parametrach nie mniejszych niż: chloran sodu podchlorynu sodu ≤ 5%, amina, alkilodimetylo, N tlenki ≤ 5 % wodorotlenek sodu <1% niejonowe środki powierzchniowo czynne, związki wybielające na bazie chloru, mydło gęstość w 200C – 1,0 g/cm ³ , odczyn pH w 200C – 13-15 Zakres działania bakterobójczy, grzybobójczy, wirusobójczy	Producent Nazwa handlowa	Szt	64				
14	Płyn o konsystencji przezroczystego żelu do czyszczenia, wybielenia i dezynfekcji umywalk i armatury łazienkowej typu Domestos lub produkt równoważny w opakowaniach 1l, zawierający min. składniki o parametrach nie mniejszych niż: chloran sodu, podchlorynu sodu ≤ 5%, amina alkilodimetylo N tlenki ≤ 5 % wodorotlenek sodu <1% niejonowe środki powierzchniowo czynne, związki wybielające na bazie chloru, mydło gęstość w 200C – 1,0 g/cm ³ , odczyn pH w 200C – 13-15 Zakres działania bakterobójczy, grzybobójczy, wirusobójczy	Producent Nazwa handlowa	Szt	60				
15	Żel do czyszczenia i dezynfekcji toalet o zapachu morskim o skuteczności działania w zabijaniu 99.9% bakterii, Usuwający kamień i uporczywe zabrudzenia oraz eliminujący nieprzyjemne zapachy w opakowaniu typu "DUCK" o pojemności 750 ml	Producent Nazwa handlowa	Szt	60				
16	Aerozol przeciw kurzowi w sprayu do mebli w opakowaniu nie mniejszej niż 300 ml	Producent Nazwa handlowa	Szt	80				
17	Mleczko do czyszczenia armatury łazienkowej, glazury, powierzchni kuchennych usuwające uporczywe zabrudzenia, nie rysujące czyszczonych powierzchni, w opakowaniach nie mniejszych niż 500 ml i nie większych niż 1000 ml, w formie emulsji przeznaczonych do czyszczenia różnych rodzajów powierzchni tj. wanny, umywalki, muszle klozetowe, kafele, zlewy (ceramiczne i stalowe)	Producent Nazwa handlowa	Szt	85				
18	Środek eliminujący nieprzyjemne zapachy, produkt wykonany na bazie Etanolu posiada nuty zapachowe Lemon Soda, Nuta relaksu, Świeża bryza, Orientalny - opakowanie 5 l (*)	Producent Nazwa handlowa	Szt	20				
19	Środek do czyszczenia i konserwacji stali nierdzewnej w opakowaniu minimum 0,5 l, nie zawiera substancji zapachowych ani barwników, wysycha bez smogu, pozostawia połysk, skład produktu wg 548/2004/WE Produkt chroni przed korozją (*)	Producent Nazwa handlowa	Szt	15				
20	Worki do pakowania odpadów I śmieci, odporne na rozierwanie, mocny zgrzew, nie elektryzujące się, nie wydzielające intensywnego przykrego zapachu, o pojemności 7 l pakowane po 50 szt., kolor czarny (nieprzezroczysty)	Producent Nazwa handlowa	rolek	20				
21	Worki do pakowania odpadów I śmieci, odporne na rozierwanie, mocny zgrzew, nie elektryzujące się, nie wydzielające intensywnego przykrego zapachu, o pojemności 35 l pakowane po 50 szt., kolor czarny (nieprzezroczysty)	Producent Nazwa handlowa	rolek	260				
22	Worki do pakowania odpadów I śmieci, odporne na rozierwanie, mocny zgrzew, nie elektryzujące się, nie wydzielające intensywnego przykrego zapachu, o pojemności nie mniejszej niż 60 l i nie większej niż 70 l pakowane po 50 szt., kolor czarny (nieprzezroczysty)	Producent Nazwa handlowa	rolek	806				
23	Worki do pakowania odpadów I śmieci, odporne na rozierwanie, mocny zgrzew, nie elektryzujące się, nie wydzielające intensywnego przykrego zapachu, o pojemności 70 l pakowane po 50 szt., kolor czarny (nieprzezroczysty)	Producent Nazwa handlowa	rolek	1				
24	Worki do pakowania odpadów I śmieci, odporne na rozierwanie, mocny zgrzew, nie elektryzujące się, nie wydzielające intensywnego przykrego zapachu, o pojemności 120 l pakowane po 25 szt., kolor czarny (nieprzezroczysty)	Producent Nazwa handlowa	rolek	322				
25	Worki do pakowania odpadów I śmieci, odporne na rozierwanie, mocny zgrzew, nie elektryzujące się, nie wydzielające intensywnego przykrego zapachu, o pojemności 180 l pakowane po 10 szt. kolor czarny (nieprzezroczysty)	Producent Nazwa handlowa	rolek	305				
26	Proszek do prania w pralkach automatycznych do tkanin białych, w opakowaniach 3 kg., doskonale sprzątający zabrudzenia i plamy, chroniący, białe tkaniny zapobiegając szarzeniu i zachowując ich śnieżną biel, posiadający przemyślny, świeży zapach, biały proszek w postaci granulików z kolorowymi granulkami, pH (10% roztworu wodnego) ok. 10,5, względna gęstość ok. 645 g/l, bardzo dobra rozpuszczalność w wodzie	Producent Nazwa handlowa	Kg	15				
27	Pasta do podłogi polimerowa samonabyszczaąca opakowanie 5 l (*), do ekologicznej pielęgnacji powierzchni z tworzyw sztucznych PCV, kamienia marmuru oraz paneli, podłóg drewnianych i korkowych, posiadająca właściwości antypoślizgowe, do stosowania na schodach gwarantująca odnawialny połysk i przeciwdziałająca osadzeniu się kurzu. Parametry antypoślizgowości od 0,4 do 0,6 µ, polerowanie nie zmienia właściwości antypoślizgowych. Posiada certyfikat wg DIN 18032 Produkt wolny od soli metali ciężkich PH ok. 9	Producent Nazwa handlowa	Szt	10				

28	Płyn do mycia podłóg drewnianych, produkt posiada certyfikat Ecolabel, zawiera odnawialne surowce roślinne. Opakowanie PCR. Produkt nie wymaga oznakowania zgodnie z rozporządzeniem CLP. Dozwolnie 20ml na 8l wody, opakowanie 5l (*)	Producent Nazwa handlowa	Szt	40					
29	Ścierki mikrofibra 30x30	Producent Nazwa handlowa	Szt	200					
30	Ścierki mikrofibra 40x40	Producent Nazwa handlowa	Szt	220					
31	Odświeżacz pow 900 ml spray, produkt posiada 8 linii zapachowych	Producent Nazwa handlowa	Szt	130					
32	Środek eliminujący zapachy butelka 650ml ze spryskiwaczem	Producent Nazwa handlowa	Szt	150					
33	Kij do mopu + deska 40 do mopów płaskich kieszeniowych. nakładka	Producent Nazwa handlowa	Kpl	15					
34	Mop bawełniany z kieszeniami 40	Producent Nazwa handlowa	Szt	100					
35	Mop z mikrofibry z kieszeniami 40	Producent Nazwa handlowa	Szt	100					
36	Mop sznurkowy	Producent Nazwa handlowa	szt	50					
37	Płyn do mycia naczyń w opakowaniach po 5000 ml. Płyn o dobrych właściwościach myjących oraz wysokiej zdolności do emulgowania tłuszczów, nie pozostawiający zacieków na umytych powierzchniach, nadający połysk, możliwość mycia naczyń zarówno w ciepłej jak i zimnej wodzie, gęsta konsystencja delikatny zapach. Łagodny dla dłoni	Producent Nazwa handlowa	Szt	54					
38	Gąbki zmywaki do mycia naczyń o minimalnych rozmiarach 9,5x6,2x2,8cm pakowane po 5 szt. pianka polieteryowa + włókna szorstka	Producent Nazwa handlowa	Szt	1320					
39	Szmaty przemysłowe bawełniane	Producent Nazwa handlowa	Szt	70					
40	Środek do mycia kabin prysznicowych 0,5 l	Producent Nazwa handlowa	Szt	10					
41	MIODOWA Pasta płynna woskowo rozpuszczalnikowa zawierająca naturalny wosk pszczełli do konserwacji podłóg i pielęgnacji podłóg z tworzyw sztucznych poj. 440 ml	Producent Nazwa handlowa	szt	20					
42	Preparat do czyszczenia podłóg olejowanych w opakowaniu 10l koncentrat (*) typu Klehl Parkettin Konzentrat lub równoważny skoncentrowany preparat pielęgnujący, nie pozostawiający smug i tworzący trwałe, bezpieczny w chodzeniu filtr pielęgnacyjny o znakomych właściwościach odpierania brudu, usuwający współczynnik tarcia posuwistego zgodnie z DIN 18032 część 2 pomiędzy 0 4 0 6	Producent Nazwa handlowa	Szt	5					
43	Preparat do konserwacji podłóg olejowanych 5l koncentrat (*) Samonabyszczająca się dyspersja pielęgnacyjna do podłóg drewnianych typu Klehl Parketto care lub równoważny, wysychający bez smug nie wymagający polerowania polyskiem, samonabyszczający się, odporny na ścieranie i zabrudzenie. antypoślizgowy o pH koncentratu ok 7 5	Producent Nazwa handlowa	Szt	11					
44	Cryscivo celulozowe białe 2W w roll premium 208m 2 warstwy 100% celuloza, 800 odświeżaczy, dł. odświeżacza 26cm. Produkt posiada certyfikat Ecolabel PEFC. 2szt opakowanie	Producent Nazwa handlowa	rolek	20					
45	Środek do utrwalania rur typu kret w płynie 0,5 l	Producent Nazwa handlowa	Szt	5					
46	Płyn alkoholowy do dezynfekcji rąk op. 5l na z działaniem bakterioobójczym o przedłużonym działaniu do 3 godzin. pH łagodne dla skóry. Przebadany dermatologicznie. Działa na wirusy, bakterie, grzyby, prątki grzybicze, Higieniczna dezynfekcja rąk 2x1,5ml w 30sek, chirurgiczna w 90sek	Producent Nazwa handlowa	Szt	2					
47	Woda destylowana op. 5 l	Producent: Nazwa handlowa	Szt	5					
48	Zestaw do czyszczenia WC składający się ze szczotki i ociekacza z plastiku. Wysokość zestawu max 35 cm. średnica zestawu 11 12 cm. średnica szczotki 8cm, Kolor białe tworzywo - plastik	Producent Nazwa handlowa	Szt	10					
49	Ścierka kuchenna-ręcznik bawełniany 50x70 cm dobrze wchłaniająca wodę	Producent Nazwa handlowa	Szt	10					
50	Płyn do mycia posadzek marmurowych, twardych i wodoodpornych niskopienący, silniekacny tworzący delikatną powłokę polimerową. Produkt jest preferowany w obszarach o wysokich wymaganiach odnośnie bezpieczeństwa chodzenia i bieżenia, jak np. hale sportowe, domy spokojnej starości. Unika się przepielęgnowania powierzchni podłóg, ponieważ substancje pielęgnacyjne są wymieniane podczas mycia. Poziom pH 10, nie zawierający alergenów przeznaczony do mycia maszynowego i ręcznego, zawiera odnawialne surowce roślinne. Posiada certyfikat wg DIN 18032. Parametr antypoślizgowości od 0,4 do 0,6 µ. opakowanie 10l.	Producent Nazwa handlowa	szt	30					
51	Szczotka do zamiatania + kij o dł 130 typu włeda 3 Action	Producent Nazwa handlowa	kpl	20					
52	Kapsułki do zmywarki typu all in one w opakowaniu nie mniejszym niż 115szt., z funkcją nabyszczania	Producent Nazwa handlowa	opakowane	5					
53	Sól do zmywarki 1 kg, usuwająca zapachy, kamień i lekkie osady	Producent Nazwa handlowa	szt	2					
54	Nabyszczacze do zmywarki 500 ml	Producent Nazwa handlowa	szt	2					
55	Zestaw do sprzątania 3 częściowy: wiadro 15l z wyciskaczem + mop z mikrofibry + kij. Wymiary wkładu 35 cm x 14 cm. trzyczęściowy drążek 116 cm, możliwość brania wkładu w oralle 60	Producent Nazwa handlowa	szt	10					
56	Prostdek do odlamieniania czajników prostek w szaszkach usuwający kamień oraz osad wapniowy	Producent Nazwa handlowa	szt	30					
57	Zestaw do sprzątania 2miotła z szufelką + miotła + trzonek 110 cm z tworzywa sztucznego. Ślad PP, włos PET, drut stalowy; trzonek stal, PP, wymiar zestawu 29 cm x 118 cm x 9 cm, Wymiar miotły 24 cm x 4 cm x 7 5 cm. Wymiar trzonka 110 cm x 2 5 cm	Producent Nazwa handlowa	szt	10					
58	Miotła uliczne PCV, Długość całkowita max 188 cm. długość części roboczej 58 cm, długość najdłuższego włosa 52 cm. długość najkrótszego włosa 37 cm	Producent Nazwa handlowa	szt	10					
59	Elastyczna szczotka do czyszczenia grzejników, długość max 70 cm, szerokość max 5 cm	Producent Nazwa handlowa	szt	5					
60	Teleskopowa szczotka motelka do kurzu typu papuga	Producent Nazwa handlowa	szt	5					
61	Środek do czyszczenia zmywarek poj. 250 ml	Producent Nazwa handlowa	szt	5					
					RAZEM				

Wymagania ogólne

1 (*) materiały i środki czystości muszą być wysokiej jakości, bezpieczne dla środowiska i nie mogą zawierać szkodliwych substancji lotnych, jak np. związków chloru, amoniaku, formaldehydu, chloroformu, benzenu i in.

2 Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych. Zamawiający uzna produkt za równoważny jeśli będzie posiadał cechy nie gorsze niż przedmiot zamówienia. Na Wykonawcy ciąży obowiązek udowodnienia, że proponowany artykuł jest równoważny do wymaganego (wskazanego) przez Zamawiającego. W rozumieniu Zamawiającego, produkt równoważny musi posiadać porównywalne (tj. takie same lub wyższe) cechy użytkowe (np. skuteczność działania, wydajność) oraz cechy fizykochemiczne (np. konsystencja, zapach) jak produkt odpowiedni wymieniony w SIWZ. Koszty wyrażenia, że dany produkt jest równoważny do wskazanego przez Zamawiającego obciążają w całości Wykonawcę.

UMOWA

zawarta w dniu 2024 roku w Warszawie pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Warszawie, 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 23/92, NIP 526-03-09-719, REGON 000275990 reprezentowanym przez Pełnomocnika:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t. j. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą, w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy, Strony zawierają niniejszą umowę

§ 1

Przedmiot Umowy

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa środków czystości na potrzeby Muzeum Narodowego w Warszawie oraz jego Oddziałów, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy oraz Opisem przedmiotu zamówienia-Formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy

§ 2

Termin realizacji

Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, lub do wyczerpania kwoty o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy

§ 3

Warunki dostawy

1. Dostawy środków czystości będą odbywać się sukcesywnie, w miarę bieżących potrzeb Zamawiającego, przeciętnie jeden raz w miesiącu, na podstawie zleceń na dostawę określonych środków czystości, składanych przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 4

2. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji poszczególnych zleceń, o których mowa w ust. 1, w ciągu . . dni roboczych, licząc od dnia przekazania Wykonawcy zlecenia, w sposób określony w ust. 5.
- 3 Środki czystości objęte przedmiotem Umowy będą dostarczane do następujących lokalizacji:
 - a. Gmach Główny Muzeum Narodowego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa
 - b Kamienica Krystall, Al. Jerozolimskie 59, 00-697 Warszawa
 - c. Stolarsnia, ul. St. Kostki Potockiego 10/16, 02-958 Warszawa
 - d. Muzeum Plakatu, ul. St. Kostki Potockiego 10/16, 02-958 Warszawa
 - e. Muzeum Rzeźby w Królikarni, ul. Puławska 113 A, 02-707 Warszawa
 - f Muzeum Wnętrz w Otwocku, ul. Zamkowa 49, 05-480 KarczewKonkretna lokalizacja wskazywana będzie przez Zamawiającego każdorazowo w zleceniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Dostawy środków czystości będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 08.30 do 14:00.
- 5 Zamawiający będzie dokonywał zleceń na realizację poszczególnych dostaw drogą elektroniczną na adres e-mail.
Każdorazowa zmiana ww adresu e-mail wymaga pisemnego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu
- 6 Wykonawca dostarczy zamówione w ramach danego zlecenia środki czystości do lokalizacji określonej w zleceniu, na miejsce wskazane przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
- 7 Odbiór każdej dostawy środków czystości następować będzie na podstawie dokumentów magazynowych (protokół W-Z) podpisanych przez umocowanych przedstawicieli Stron. Zamawiający jest uprawniony do odmowy podpisania dokumentu do czasu usunięcia stwierdzonych wad.
8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczone środki czystości, w tym za ich przypadkową utratę lub uszkodzenie aż do chwili dokonania odbioru danej partii artykułów przez Zamawiającego.
9. Transport artykułów oraz wniesienie na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego będzie realizowane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
- 10 Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:
 - 1) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku środków czystości w miejscu wskazanym przez pracownika Zamawiającego,

2) zamówienie zostało wykonane niezgodnie ze zleceniem przesłanym przez Zamawiającego, w szczególności Wykonawca dostarczył inne środki czystości niż zamówione oraz określone w Opisie przedmiotu zamówienia-Formularzu cenowym

11. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest.

1) tel.,, e-mail

2) tel.,, e-mail

12. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest.

1) tel., , e-mail

13. Zmiana osób wskazanych w ust. 11 i ust. 12 nie stanowi zmiany Umowy, jednak wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony o tym fakcie.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 nie przekroczy kwoty **zł brutto** (słownie:), w tym należny podatek VAT
2. Ceny jednostkowe netto i brutto, za poszczególne środki czystości zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia-Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 nie podlegają zmianom w czasie obowiązywania Umowy, z uwzględnieniem postanowień § 5 Umowy.
4. Kwota wskazana w ust. 1 określa górną granicę zobowiązań, jaką Zamawiający może łącznie zaciągnąć na podstawie Umowy. Wykonanie przedmiotu umowy na kwotę niższą niż wskazana w ust. 1 nie będzie stanowiło podstawy roszczeń odszkodowawczych lub żądania wynagrodzenia uzupełniającego
5. Zamawiający w okresie obowiązywania Umowy zleci realizację dostaw poszczególnych środków czystości w łącznej ilości nie mniejszej niż 70% przewidywanych ilości określonych dla każdej pozycji w Opisie przedmiotu zamówienia-Formularzu cenowym. Brak zlecenia realizacji dostaw poszczególnych pozycji ponad ww. wartość nie będzie stanowił podstawy roszczeń odszkodowawczych lub żądania wynagrodzenia uzupełniającego.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z faktycznie złożonych i prawidłowo zrealizowanych poszczególnych zleceń na dostawę określonej partii środków czystości, w kwocie określonej na podstawie cen poszczególnych pozycji wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia-Formularzu cenowym Wykonawcy
7. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi

przepisami realizacji przedmiotu umowy, w szczególności cenę środków czystości, opakowań, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia na miejsce wskazane przez pracownika Zamawiającego.

- 8 Płatność wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy odbywać się będzie w miesięcznym okresie rozliczeniowym, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury dotyczącej wszystkich zrealizowanych w danym miesiącu zleceń.
- 9 Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy w niej wskazany. Wynagrodzenie to będzie odpowiadać faktycznie zrealizowanym zleceniom, z zachowaniem cen jednostkowych określonych w Opisie przedmiotu zamówienia-Formularzu cenowym Wykonawcy.
10. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. cen jednostkowych brutto wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia-Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy
- 2 Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy obliczana będzie w oparciu o zmiany kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału) ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: „GUS”)
- 3 Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się zarówno jego podwyższenie, jak i obniżenie, w zależności od wzrostu lub obniżenia cen, o których mowa w ust. 1.
4. Strony będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia, gdy poziom zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych według wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, będzie wynosił nie mniej niż 1,5 punktów procentowych, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. Wniosek o podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy może zostać złożony raz na kwartał w okresie obowiązywania Umowy po opublikowaniu Komunikatu Prezesa GUS, o którym mowa w ust. 2. Pierwszy wniosek może zostać złożony nie wcześniej niż w II kwartale 2024 r
6. Występując o zmianę wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Strona zobowiązana jest do złożenia pisemnego pod rygorem nieważności wniosku. We wniosku należy wykazać, że zaistniały wskazane w niniejszym paragrafie przesłanki do dokonania zmiany wynagrodzenia.
7. Nowe ceny jednostkowe zwaloryzowane o wskaźnik zmiany cen obowiązywały będą dla zamówień składanych po pierwszym dniu miesiąca następującego po złożeniu wniosku, o którym mowa w ust. 5.

8. Zmiana wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§6

Gwarancja

- 1 Wykonawca udziela 6-miesięcznej gwarancji na dostarczone środki czystości będące przedmiotem umowy, licząc od dnia odbioru danego zamówienia częściowego.
- 2 W przypadku stwierdzenia wad jakościowych, albo ilościowych w dostarczonej w ramach danego zlecenia partii środków czystości, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt wymienić środki czystości na wolne od wad, albo uzupełnić braki w danej partii dostarczonych środków czystości, w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia wad pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany § 3 ust. 12 Umowy

§ 7

Kary umowne

- 1 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w następującej wysokości:
 - 1) 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, z tytułu odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - 2) w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy – karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto danego zlecenia (zamówienia częściowego), określonego na podstawie cen jednostkowych zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia-Formularzu cenowym, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w realizacji zobowiązania z tytułu gwarancji, określonego w § 6 - w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki.
- 2 W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust 1, nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
- 3 Łączna wartość kar umownych jaką Zamawiający może dochodzić na podstawie Umowy nie przekroczy 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w okresie jej obowiązywania, w całości lub w części, nie później jednak w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:

- 1) Wykonawca trzykrotnie nie zrealizował danego zlecenia w terminie określonym w § 3 ust. 2 Umowy;
 - 2) w przypadku trzykrotnego stwierdzenia braków ilościowych w dostarczonej w ramach danego zlecenia partii środków czystości,
 - 3) w przypadku trzykrotnego stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych środków czystości.
2. Odstąpienie od Umowy oraz rozwiązanie umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany, o której mowa w ust 2 pkt 2
2. Poza przypadkami wprost przewidzianymi w ustawie, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT – wartość brutto zostanie ustalona w oparciu o kwotę netto oraz zmienioną stawkę podatku VAT;
 - 2) zmiany produktów zaoferowanych w danych pozycjach przez Wykonawcę w Opisie przedmiotu zamówienia-Formularzu cenowym, w przypadku braku możliwości dostawy określonego produktu, w szczególności w przypadku wycofania danego produktu z rynku. Nowy produkt musi być zgodny z parametrami wskazanymi dla danej pozycji w Opisie przedmiotu zamówienia-Formularzem cenowym i nie może przekraczać kwoty jednostkowej netto określonej dla danej pozycji przedmiotu zamówienia.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony protokołu, określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z powyższych okoliczności.

§ 10

Klauzula informacyjna RODO

1. Wykonanie niniejszej Umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz Urz UE L 119 z 04 05 2016 r , dalej RODO)
2. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych osób, które Zamawiający wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej Umowy, w tym

osób reprezentujących Zamawiającego oraz osób do kontaktu. W związku z powyższym w Załączniku nr 5 do Umowy zawarta jest klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Muzeum Narodowym w Warszawie. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania ww klauzuli swoim pracownikom/współpracownikom wyznaczonym do realizacji niniejszej Umowy oraz doręczenia Zamawiającemu w terminie 14 dni liczonym od dnia podpisania niniejszej Umowy, przedmiotowej klauzuli opatrzonej datą i czytelnym podpisem każdego takiego pracownika/współpracownika.

3. W przypadku wyznaczenia lub wskazania do kontaktu nowej osoby Wykonawca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 5 do Umowy tej osobie oraz niezwłocznego doręczenia Zamawiającemu przedmiotowej klauzuli opatrzonej datą i czytelnym podpisem pracownika/współpracownika.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, w całości lub w części, bez zgody Zamawiającego
8. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy.

Załącznik nr 1 - Kopia Formularza ofertowego Wykonawcy,

Załącznik nr 2 - Kopia Opisu przedmiotu zamówienia-Oferty cenowej Wykonawcy,

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO.

Klauzula informacyjna RODO Muzeum Narodowego w Warszawie

Zgodnie z art 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz Urz.UE L Nr 119, str 1) (dalej „Rozporządzenie”) Muzeum Narodowe w Warszawie informuje, że

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, nr telefonu i adresu poczty elektronicznej jest Muzeum Narodowe w Warszawie, 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3,
- 2) został wyznaczony inspektor ochrony danych w Muzeum Narodowym w Warszawie, z którym można skontaktować się iodo@mnw.art.pl,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb zawarcia przez Muzeum Narodowe w Warszawie Umowy z oraz w celu jej wykonania, w tym.
 - w celu realizacji w/w Umowy oraz wykonania jej postanowień, zgodnie z art 6 ust 1 lit. b) Rozporządzenia,
 - w celu wypełnienia obowiązków prawnych, nałożonych na Muzeum Narodowe w Warszawie, w tym w szczególności w zakresie dokonania rozliczeń finansowych z tytułu ww Umowy, w tym rozliczeń podatkowych, zgodnie z art 6 ust 1 lit c) Rozporządzenia,
 - w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Muzeum Narodowego w Warszawie, obejmującego dochodzenie ewentualnych roszczeń i obronę praw, zgodnie z art 6 ust 1 lit f) Rozporządzenia;
- 4) odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające te dane na zlecenie Muzeum Narodowego w Warszawie oraz organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń związanych z niniejszą umową oraz przez okres konieczny i niezbędny – w świetle przepisów prawa – dla prawidłowego rozliczenia Umowy,
- 7) posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy prawa,
- 9) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.