

ZARZĄDZENIE NR 28/2021
Dyrektora Muzeum Narodowego w Warszawie
z dnia 22 czerwca 2021 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Prowadzenia Wstępnych Konsultacji Rynkowych w Muzeum Narodowym w Warszawie

Na podstawie § 13 ust. 3 pkt 8) Statutu Muzeum Narodowego w Warszawie nadanego Zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14 czerwca 2018 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania Regulamin Prowadzenia Wstępnych Konsultacji Rynkowych w Muzeum Narodowym w Warszawie o treści stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 14 Dyrektora Muzeum Narodowego w Warszawie z dnia 6 sierpnia 2018 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego w Muzeum Narodowym w Warszawie

§ 3

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie w dniu następującym po dniu podpisania.

Anna Kościelna-Kufluk

Zastępca Dyrektora ds. Zarządzania
Muzeum Narodowe w Warszawie

REGULAMIN PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH W MUZEUM NARODOWYM W WARSZAWIE

§1

Definicje

Ileć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Zamawiającym – rozumie się przez to Muzeum Narodowe w Warszawie z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 3 w Warszawie
2. Konsultacjach - rozumie się przez to wstępne konsultacje rynkowe regulowane przepisami art. 84 PZP
3. Ogłoszeniu - rozumie się przez to ogłoszenie o Konsultacjach
4. Postępowaniu - rozumie się przez to postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie PZP;
5. PZP - rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.);
6. Regulaminie - rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Konsultacji;
7. Uczestniku - rozumie się przez to podmiot biorący udział w Konsultacjach prowadzonym przez Zamawiającego;
8. Wykonawcy - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
9. Zamówieniu - rozumie się przez to umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem jest nabycie przez Zamawiającego od wybranego wykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług.

§2

Zakres Regulaminu

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego Konsultacji, poprzedzającego Postępowanie.
2. Wybór Wykonawcy Zamówienia zostanie dokonany w trakcie odrębnego Postępowania prowadzonego na podstawie przepisów PZP.
3. Konsultacje prowadzone są na podstawie i zgodnie z art. 84 PZP.
4. Konsultacje prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
5. Wszelkie czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.

§ 3

Przedmiot Konsultacji

1. Zamawiający przed wszczęciem Postępowania może przeprowadzić Konsultacje, zwracając się o:
 - 1) doradztwo lub
 - 2) udzielenie informacji, które mają służyć Zamawiającemu do przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, specyfikacji warunków Zamówienia lub określenia warunków umowy w sprawie Zamówienia.
2. Przedmiotem Konsultacji mogą być w szczególności:
 - 1) zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją Zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
 - 2) oszacowanie wartości Zamówienia;
 - 3) najnowsze, najkorzystniejsze, najtańsze oraz najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem Zamówienia.
 - 4) zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji Zamówienia.
 - 5) plany Zamawiającego i wymagania dotyczące Zamówienia.

§ 4

Ogłoszenie

1. Zamawiający zamieszcza Ogłoszenie na swojej stronie internetowej. Zamawiający może również opublikować dodatkowe Ogłoszenie w wybranej przez siebie formie.
2. W Ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
 - 1) przedmiot Zamówienia i cel prowadzenia Konsultacji;
 - 2) zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający;
 - 3) tryb, termin i miejsce złożenia zgłoszenia do udziału w Konsultacjach oraz sposób porozumiewania się z Uczestnikami;
 - 4) przewidywany czas trwania Konsultacji;
3. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować znane mu podmioty o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do znanych sobie podmiotów informację w formie elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji. Poinformowanie tych podmiotów nastąpi najwcześniej z chwilą zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej.
4. Nieprzystąpienie do Konsultacji nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w Postępowaniu.
5. Ogłoszenie i prowadzenie Konsultacji nie zobowiązują Zamawiającego do przeprowadzenia Postępowania ani do udzielenia Zamówienia.
6. Informacja o przeprowadzeniu Konsultacji jest zamieszczana w każdym ogłoszeniu o Zamówieniu, którego dotyczyły dane Konsultacje.

§ 5

Organizacja Konsultacji

1. Zamawiający zaprosi na Konsultacje Uczestników, którzy złożą prawidłowo sporządzone, w języku polskim zgłoszenie do udziału w Konsultacjach oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia, stanowiska lub dokumenty, których Zamawiający zażąda

w Ogłoszeniu, w terminie i w trybie w nim wskazanym, który nie może być krótszy niż 7 dni od publikacji Ogłoszenia.

2. Zamawiający w Ogłoszeniu może określić wzór zgłoszenia do udziału w Konsultacjach.
3. Zgłoszenie do udziału w Konsultacjach musi zawierać imię i nazwisko osób upoważnionych do reprezentacji Uczestnika oraz adres e-mail do korespondencji.
4. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Konsultacjach zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w treści niniejszego Regulaminu.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Konsultacji w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Konsultacji z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Konsultacjami, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
6. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres poczty elektronicznej.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rejestrowania przebiegu Konsultacji przy użyciu urządzeń cyfrowych oraz oprogramowania do prowadzenia spotkań zdalnych, umożliwiających nagrywanie obrazu i dźwięku. Nagrania będą wykorzystywane wyłącznie w celach sporządzenia protokołu ze spotkań z uczestnikami.
8. W uzasadnionych sytuacjach, Ogłoszenie może przewidywać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do Konsultacji. Warunki te nie mogą naruszać zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.

§ 6

Czynności w ramach Konsultacji

1. W celu przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający może powołać Komisję.
2. Konsultacje są prowadzone w języku polskim i mają charakter jawny, z zastrzeżeniem ust. 10.
3. Konsultacje mogą być prowadzone w dowolnej wybranej przez Zamawiającego formie, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników. O formie Konsultacji decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Konsultacji kierowanym do Uczestników.
4. Konsultacje mogą przybrać w szczególności formę:
 - 1) wymiany korespondencji w postaci elektronicznej;
 - 2) spotkania indywidualnego z Uczestnikami;
 - 3) spotkania grupowego z Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego trybie i terminach.
5. Zamawiający może również zadecydować o prowadzeniu Konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji jak również o prowadzeniu Konsultacji w trybie online, z wykorzystaniem powszechnie dostępnych komunikatorów (np. platformy MS-Teams).
6. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Konsultacji.

7. W trakcie Konsultacji Zamawiający może korzystać z pomocy biegłych i doradców, dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przeprowadzenia Konsultacji. Osoby te są zobowiązane do zachowania poufności na zasadach określonych w ust. 10.
8. Zamawiający może zdecydować o przedłużeniu czasu prowadzenia Konsultacji ponad czas przewidziany w Ogłoszeniu.
9. Koszty związane z uczestnictwem w Konsultacjach ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Konsultacjach nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonych Konsultacji nie zostanie wszczęte Postępowanie ani udzielone jakiejkolwiek Zamówienie. Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia od Zamawiającego z tytułu uczestnictwa w Konsultacjach.
10. Zamawiający nie ujawni w toku Konsultacji ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom oraz uzasadnił, że zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów.

§ 7

Zakończenie Konsultacji

1. Zamawiający decyduje o zakończeniu Konsultacji, przy czym nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. O zakończeniu Konsultacji Zamawiający niezwłocznie poinformuje umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Konsultacji po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Konsultacjach również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.
3. Z przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
 - 1) informację o przeprowadzeniu Konsultacji;
 - 2) podmiotach, które uczestniczyły w Konsultacjach;
 - 3) informację o potencjalnym wpływie Konsultacji na opis przedmiotu Zamówienia, specyfikację warunków Zamówienia lub warunki umowy.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem §6 ust. 10.
5. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Konsultacji. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w ramach Konsultacji.

§ 8

Brak środków odwoławczych

1. W toku Konsultacji Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 513 PZP. Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w PZP.
2. Zamawiający podejmuje odpowiednie środki w celu zagwarantowania, że udział Uczestnika w Postępowaniu nie zakłóci konkurencji, w szczególności w ramach Postępowania przekazuje pozostałym wykonawcom istotne informacje, które przekazał

lub uzyskał w związku z zaangażowaniem Uczestnika w przygotowanie postępowania, oraz wyznacza odpowiedni termin na złożenie ofert.

3. Uczestnik zaangażowany w przygotowanie Postępowania podlega wykluczeniu z tego postępowania wyłącznie w przypadku, gdy spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Uczestnika z udziału w Postępowaniu. Przed wykluczeniem Zamawiający zapewni wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

§9

Wejście w życie Regulaminu

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem wejścia w życie Zarządzenia Dyrektora Muzeum Narodowego w Warszawie wprowadzającego ten Regulamin do stosowania.
2. Zasady przetwarzania danych osobowych w związku z prowadzeniem Konsultacji reguluje Klauzula Informacyjna RODO stanowiąca załącznik nr 1 do Regulaminu.

Anna Kościelna-Kufluk

Zastępca Dyrektora ds. Zarządzania
Muzeum Narodowe w Warszawie

Załącznik nr 1 do Regulaminu Prowadzenia Wstępnych Konsultacji Rynkowych w Muzeum Narodowym w Warszawie

Kluczula Informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Muzeum Narodowe w Warszawie („MNW”)**, adres: **Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa**.
2. W zakresie przetwarzanych danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym do tego Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iodo@mnw.art.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), w zakresie i przez okres określony w poniższych przepisach prawa, w celu:
 - a) prowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa” lub
 - b) prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przewidzianego do współfinansowania ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa („POPC”), potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POPC;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy z MNW i będą przetwarzane w toku postępowania o udzielenie zamówienia oraz w okresie realizacji umowy;
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez osobę trzecią) w celu:
 - a) weryfikacji prawidłowości przeprowadzenia postępowania, dochodzenia roszczeń oraz obsługi skarg, reklamacji oraz zgłoszeń i będą przetwarzane przez okres obowiązywania i realizacji postępowania, dochodzenia roszczeń związanych z postępowaniem do upływu okresu przedawnienia;
 - b) przeprowadzania czynności audytowych oraz kontrolnych, archiwizacji dokumentacji związanej z postępowaniem, zawarciem i wykonaniem umowy i będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa, mającymi zastosowanie do MNW.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy (art. 18, art. 74 ust. 1 i 2);
 - 2) podmioty realizujące badania ewaluacyjne, kontrole i audyty;
 - 3) podmioty publiczne w przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności organom nadzoru i kontroli publicznej;
 - 4) podmioty, które przetwarzają te dane w imieniu MNW, świadcząc na rzecz MNW usługi o charakterze technicznym, obsługującym sieć telekomunikacyjną, systemy teleinformatyczne lub udostępniającym MNW narzędzia teleinformatyczne, świadczącym usługi audytowe, pomoc prawną, a także innym administratorom danych osobowych np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
6. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 4) na podstawie art. 20 RODO prawo żądania przenoszenia danych osobowych,
 - 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku wstępnych konsultacji rynkowych w zakresie niezgodnym z ustawą.
8. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia wstępnych konsultacji rynkowych i postępowania o zamówienie publiczne.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Zgodnie z art. 19 ust. 5 ustawy MNW jako zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
11. Zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1) ustawy, jeżeli jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym, MNW jako zamawiający może nie ujawniać danych osobowych, w przypadku zamówienia udzielonego na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy w zakresie dostaw lub usług, z zakresu działalności kulturalnej związanej z organizacją wystaw, koncertów, konkursów, festiwali, widowisk, spektakli teatralnych, przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturalnej lub z gromadzeniem materiałów bibliotecznych przez biblioteki lub muzealiów, a także z zakresu działalności archiwalnej związanej z gromadzeniem materiałów archiwalnych, jeżeli zamówienia te nie służą wyposażaniu zamawiającego w środki trwałe przeznaczone do bieżącej obsługi jego działalności, o ile wykonawca, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zastrzegł, że dane te nie mogą być udostępniane.
12. Zgodnie z art. 18 ust. 6 ustawy MNW jako zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
13. Zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia MNW jako zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Zgodnie z art. 74 ust. 4 ustawy udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 ustawy i art. 18 ust. 3-6 ustawy, stosuje się odpowiednio.
14. Zgodnie z art. 76 ustawy skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
15. Zgodnie z art. 269 ust. 2 ustawy w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w BZP, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do MNW.
16. Zgodnie z art. 269 ust. 3 ustawy MNW zapewnia techniczne utrzymanie systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego udostępniany jest Biuletyn Zamówień Publicznych, oraz określa okres przechowywania danych osobowych zamieszczanych w BZP.

Anna Kościelna-Kufluk

Zastępca Dyrektora ds. Zarządzania
Muzeum Narodowe w Warszawie