

24

września 2022 r.,

(data i podpis kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Anna Kościelna
Anna Kościelna
Zastępca Dyrektora ds. Zarządzania
Muzeum Narodowe w Warszawie

Numer sprawy: **51/2022**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **/SWZ/**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
podstawowym bez negocjacji na:

*„Wykonanie Projektu architektoniczno- budowlanego rewitalizacji zabytkowej elewacji
Pałacu Muzeum Rzeźby im. Xawerego Dunikowskiego w Królikarni wraz
z kosztorysem, przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót”.*

Rodzaj zamówienia: usługi

Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2022 r.,
poz. 1710, ze zm.) – dalej jako „ustawa Pzp”, lub „ustawa”.

I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego:

Muzeum Narodowe w Warszawie

Al Jerozolimskie 3

00-495, Warszawa, mazowieckie

Numer telefonu: (22) 621 10 31

Adres poczty elektronicznej: dwronska@mnw.art.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <http://bip.mnw.art.pl/>

Na wyżej wskazanej stronie internetowej będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Adres skrzynki ePuap: /MNWarszawa/skrytka ESP

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie Projektu architektoniczno- budowlanego rewitalizacji zabytkowej elewacji Pałacu Muzeum Rzeźby im. Xawerego Dunikowskiego w Królikarni wraz z kosztorysem, przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony jest w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ

2. Kody CPV:

- 71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego.

- 3 Wykonawca udzieli na dokumentację opracowaną w ramach przedmiotowego zamówienia, gwarancji i rękojmi na okres min. 12 miesięcy, licząc od dnia odbioru kompletnej dokumentacji projektowej.

Okres gwarancji i rękojmi stanowi jednocześnie jedno z kryteriów oceny ofert. Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji i rękojmi, za co otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z Rozdz. XX SWZ

4. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, **Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej.**

Wizji lokalnej można dokonać w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 09:00-15.00.

Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z p. Zuzanną Jamrozik, e-mail.
zjamrozik@mnw.art.pl

5. Podwykonawstwo.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy podwykonawców wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, które powierzy im do wykonania oraz podania ich firm jeżeli są znane na dzień złożenia oferty.

IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na to, iż przedmiot niniejszego zamówienia ma charakter kompleksowej i niepodzielnej usługi.

V INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie 50 dni od dnia podpisania umowy, nie później niż do 10 grudnia 2022 r. – dotyczy wszystkich części zamówienia.

VII INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

VIII INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.

IX INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:

1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie

3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie

4) zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

X PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia
 - 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

2. Zgodnie z art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2022 r., poz 835), *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3 Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

XI WYKAZ OŚWIADCZEŃ I PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wykonawca dołącza **do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** w zakresie wskazanym w rozdziale X SWZ – sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do SWZ
 - 1 Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składane jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną).**
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa **odrębnie** każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 3 Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski
- 4 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XII INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia i ofert, o ile jej treść jest udokumentowana
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **miniPortalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, **ePUAPu** <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz **poczty elektronicznej**
4. Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Dorota Wrońska, e-mail: dwranska@mnw.art.pl

Informacyjnie - godziny pracy osoby wyznaczonej do kontaktu: codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9:00-15.00.

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortal.
10. Poza składaniem ofert, komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Zamawiający i Wykonawca mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, email dwronska@mnw.art.pl (**nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą**).
11. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub numerem referencyjnym postępowania.
12. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452)*, przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a także *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r. poz. 2415)*

XIII WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

- w sprawach merytorycznych: p. Renata Biernacka, e-mail: rbiernacka@mnw.art.pl

- w sprawach formalno – prawnych. p. Dorota Wrońska , e-mail. dwronska@mnw.art.pl

XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 4 listopada 2022 r
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem miniPortalu** - Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu

Złożenie oferty wymaga od Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na miniPortalu

W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej, pod którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem

2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim oraz złożona, pod rygorem nieważności, **w postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym (przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną) lub podpisem zaufanym**

Opatrzenie dokumentu podpisem zaufanym możliwe jest poprzez serwis RP, znajdujący się na stronie internetowej:

Podpisz dokument elektronicznie – wykorzystaj podpis zaufany - Gov.pl - Portal Gov.pl (www.gov.pl)

UWAGA: podpis składany wyłącznie na dostępnym na miniPortalu/ePUAP „formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty” nie wywiera skutków w odniesieniu do złożonej za jego pomocą oferty. **Oferta musi zostać podpisana podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym) przed jej zaszyfrowaniem i przesłaniem poprzez miniPortal/ePUAP.**

Zamawiający zaleca zapoznanie się z opinią Urzędu Zamówień Publicznych, w sprawie sposobu opatrzenia podpisem oferty w postaci elektronicznej:

opinia UZP pt. "Jak należy podpisać ofertę w postaci elektronicznej"

3. Oferta po jej opatrzeniu właściwym podpisem wymaga zaszyfrowania Mechanizm szyfrowania ma miejsce bezpośrednio na stronie MiniPortalu. Celem zaszyfrowania pliku, Wykonawca musi na stronie MiniPortalu odnaleźć niniejsze postępowanie. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie narzędzie umożliwiające szyfrowanie. Tak przygotowany zaszyfrowany plik należy przesłać przez „formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”

4. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 3, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

7. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

9. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ

10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty

13. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych, lub wskazanych w inny wyraźny sposób

14. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone

1) Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

2) Oferta musi zawierać:

a) Formularz Oferty - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ

Formularz musi być złożony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną) osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

b) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, w formie wskazanej w Rozdz. XI ust. 2

c) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy:

- W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru
- Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (dotyczy wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami RP)
- Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- Postanowienia tiretów 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych

w art 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy
- Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym
- Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
- Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

3) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy):

- W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*
- W celu utrzymania w poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, dokumenty zawierające tą tajemnicę należy przekazać w wydzielonym pliku opatrzonym opisem „tajemnica przedsiębiorstwa”.
- Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

XVII TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1 Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **6 października 2022 r. do godz. 9:00.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **6 października 2022 r. o godz. 11:00** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach

XVIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ **cenę całkowitą netto i brutto oferty, a także stawkę podatku VAT.**
2. Cena określona w Formularzu ofertowym musi zawierać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.
3. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku i musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
4. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 7 wykonawca składa w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

XIX INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich.

XX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	60 %
2.	Okres gwarancji i rękojmi	40 %

2. Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób.

a) Kryterium „Cena”

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium „cena” zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu.

Jako cenę służącą do oceny ofert w tym kryterium przyjmuje się cenę (brutto) podaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym za wykonanie zamówienia.

W tym kryterium liczba punktów ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C_p = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60$$

C_p – liczba otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena oferty badanej

Ocena w tym kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 60 pkt.

b) Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”

Kryterium to dotyczy zaoferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi na dokumentację projektową opracowaną w ramach przedmiotu zamówienia

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 12 miesięcy, licząc od dnia odbioru kompletnych dokumentacji projektowych

Maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Wykonawca może zaoferować dłuższy niż minimalny okres gwarancji i rękojmi, za co otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z poniższą tabelą.

Oferowany okres gwarancji i rękojmi	Liczba punktów
12 miesięcy	0 pkt
18 miesięcy	10 pkt
24 miesiące	20 pkt
30 miesięcy	30 pkt
36 miesięcy	40 pkt

Ocena w tym kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 40 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów w ww. kryteriach

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonych w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. uzyskała najwyższą liczbę punktów.

5. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

6. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 5 na stronie internetowej.

XXI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
--

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy

2. Wykonawca przed zawarciem umowy, poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego

3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia
4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

XXII INFORMACJA O PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określa załącznik nr 3 do SWZ stanowiący wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności określonych w § 13 wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert

- 4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania
- 6 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590)

XXVI WYMOGI ZWIĄZANE Z ZATRUDNIANIEM NA UMOWĘ O PRACĘ (art. 95 ustawy Pzp)

Wykonawca nie określa wymagań związanych z zatrudnieniem na umowę o pracę.

XXVII POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
2. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVIII INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05 2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Muzeum Narodowe w Warszawie, Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa,
- b. z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez e-mail iodo@mnw.art.pl,
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art 6 ust 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy;

- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
- g w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art 6 ust 1 lit c RODO

2 Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide art 13 ust 4) Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić

obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia w treści formularza oferty oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

4. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710, ze zm.) oraz przepisy RODO.

Warszawa, dnia 27 września 2022 r.

Anna Kościelna

Zastępca Dyrektora ds. Zarządzania
Muzeum Narodowe w Warszawie

(podpis Przedstawiciela Zamawiającego)

Załączniki do niniejszej SWZ:

1. wzór formularza ofertowego,
2. wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
3. wzór umowy,
4. Opis przedmiotu zamówienia.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie

Projektu architektoniczno - budowlanego rewitalizacji zabytkowej elewacji Pałacu Muzeum Rzeźby w Królikarni wraz z kosztorysem, przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót

Projekt musi być wykonany zgodnie z wytycznymi Zamawiającego (program powinien obejmować wykonanie pełnej dokumentacji technicznej i fotograficznej planowanych prac w zakresie m.in. inwentaryzacji elewacji, oceny stanu technicznego i stopnia zawilgocenia ścian, oceny stanu zachowania tynków, cokołów, gzymsów, oceny stanu technicznego obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych, oceny opaski przeciwwilgociowej)

Prace przedprojektowe obejmują m.in. pozyskanie mapy ewidencyjnej, wypisu z rejestru gruntów, wykonania odkrywek, przeprowadzenie badań stratygraficzne (po wcześniejszym uzyskaniu pozwolenia na ich przeprowadzenie).

W zakresie prac jest również opracowanie.

- Inwentaryzacji architektonicznej,
- Projektu prac konserwatorskich,
- Oceny technicznej

Ogólne wytyczne dotyczące dokumentacji projektu:

- 1) Projekt budowlany zostanie sporządzony zgodnie z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2021r. poz. 2351, ze zm.), projekt powinien być wykonany w stopniu dokładności niezbędnym do prawidłowego wykonania robót budowlanych,
- 2) Przedmiar robót zostanie sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454).
- 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) zostanie sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454)
- 4) Kosztorys inwestorski zostanie sporządzony zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 34 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – tj. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).
- 5) Przedmiot Umowy obejmuje ponadto przygotowanie dokumentacji do uzyskania wszystkich wymaganych prawem zatwierdzeń, uzgodnień, opinii, decyzji, pozwoleń, ekspertyz i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz dokumentów w zakresie wynikającym z przepisów prawa lub wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających projekty oraz uzyskanie uzgodnienia projektu z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.

FORMULARZ OFERTOWY

NR

SPRAWY: 51/2022

Dane Wykonawcy (-ów):

nazwa:
adres.
NIP:
e-mail:
nr tel.

Działając w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego na.

„Wykonanie Projektu architektoniczno - budowlanego rewitalizacji zabytkowej elewacji Pałacu Muzeum Rzeźby im. Xawerego Dunikowskiego w Królikarni wraz z kosztorysem, przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót”

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia określonego w SWZ za cenę całkowitą:
..... **zł netto**,
plus należny podatek VAT, co stanowi kwotę:
..... **zł brutto**.
2. Oferujemy okres gwarancji i rękojmi na dokumentację projektową opracowaną w ramach przedmiotowego zamówienia:

Oferowany okres gwarancji i rękojmi	Należy zaznaczyć właściwe pole wpisując „X”
12 miesięcy	
18 miesięcy	
24 miesiące	
30 miesięcy	
36 miesięcy	

- 3 Zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia.
- 4 Akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia SWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian
- 5 Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu/jako wykonawca w ofercie wspólnej *(niepotrzebne skreślić)*
- 6 Oświadczam, iż jestem związany ofertą do terminu wskazanego w SWZ
- 7 Oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres e-mailowy jest właściwy do komunikowania się z Zamawiającym
- 8 Oświadczam, że:
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
 - wszelkie dane osobowe wskazane przeze mnie w treści jakichkolwiek dokumentów złożonych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pozyskałem i przetwarzam zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
 - zobowiązuję się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępniłem Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w prowadzonym postępowaniu oraz w związku z zawarciem umowy i jej realizacją, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO oraz na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się składać Zamawiającemu stosowne oświadczenie o wypełnieniu wyżej wskazanego obowiązku, a na etapie zawarcia i realizacji umowy zobowiązuje się każdorazowo poinformować Zamawiającego o wypełnianiu tego obowiązku *(skreślić, jeżeli nie dotyczy)*.
- 9 Oświadczam, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie**** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ust. 1 ustawy Pzp
- **niepotrzebne skreślić Jeśli ten punkt nie zostanie wypełniony przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ust. 1 ustawy Pzp*
- W przypadku, zaznaczenia, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wykonawca obowiązany jest wskazać*
- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
- 10 Informuję, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: **Mikroprzedsiębiorstwo/Małe przedsiębiorstwo/Średnie przedsiębiorstwo** *(niepotrzebne skreślić)*.

Mikroprzedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO

Średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

11. PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że¹:

- a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;
- b) zamierzam powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom,

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu trzeciego	Udostępnione zasoby

12. Niniejszym wskazuję, iż następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649):

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji

13. Załączniki do oferty.

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- 2) . . .

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny lub
podpis zaufany lub podpis osobisty (przy
użyciu e-dowodu)

¹ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejs z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ

Załącznik nr 2 do SWZ - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

NR SPRAWY: 51/2022

ZAMAWIAJĄCY:
Muzeum Narodowe w Warszawie
Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa

Wykonawca/Podmiot trzeci:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

na potrzeby prowadzonego przez Muzeum Narodowe w Warszawie, postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego pn.

*„Wykonanie Projektu architektoniczno- budowlanego rewitalizacji zabytkowej elewacji
Pałacu Muzeum Rzeźby im. Xawerego Dunikowskiego w Królikarni wraz z kosztorysem,
przedmiarem i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót”*

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:
3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

* wypełnić jeśli dotyczy

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty (przy użyciu e-dowodu)

Wzór Umowy

zawarta dnia w Warszawie, pomiędzy
Muzeum Narodowym w Warszawie, 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3, wpisanym
do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa
Narodowego pod nr RIK 23/92, NIP 526-03-09-719, REGON 000275990,
reprezentowanym przez.

...
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą wpisaną do, posiadającą NIP:
....., REGON:, reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia
11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710, ze
zm.), zwanej dalej *ustawą*, Strony zawierają niniejszą umowę,

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania projekt architektoniczno
- budowlany rewitalizacji zabytkowej elewacji Pałacu Muzeum Rzeźby im.
Xawerego Dunikowskiego w Królikarni wraz z kosztorysem, przedmiarem i
specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (*zgodnie ze złożoną ofertą*)
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie
z postanowieniami niniejszej Umowy, Opisem przedmiotu zamówienia,
stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik
nr 2 do Umowy, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zaleceniami
Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich
okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy oraz do
dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu jej
wykonania, a także do współpracy na każdym etapie realizacji Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki, doświadczenie,
uprawnienia oraz wykwalifikowany personel posiadający stosowne uprawnienia
i kwalifikacje do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi
przepisami i wymaganiami.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie
z obowiązującymi przepisami oraz zasadami sztuki i należyłą starannością.
2. Prace projektowe będą wykonywane przez osoby posiadające prawem wymagane
uprawnienia
3. Do obowiązków Wykonawcy w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1
Umowy w szczególności należy:

- a) przekazanie Zamawiającemu całej dokumentacji wchodzącej w skład przedmiotu Umowy,
 - b) bezzwłoczne usunięcie wad i usterek opracowań projektowych, zgłaszanych przez Zamawiającego,
 - c) bezzwłoczne informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji przedmiotu Umowy,
 - d) udzielanie wszelkich informacji, wyjaśnień oraz przekazywania materiałów związanych z przedmiotem Umowy, na żądanie Zamawiającego,
 - e) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, dokumentów, planów i rysunków pozyskanych bądź powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy z wyłączeniem osób i instytucji związanych z niniejszym procesem inwestycyjnym,
4. Wykonawca dostarczy dokumentację wchodzącą w skład przedmiotu Umowy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, w ilości 5 szt egzemplarzy.
5. Wykonawca w dokumentacji wykonanej w ramach przedmiotu Umowy musi wskazać wyłącznie wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku wskazania w dokumentacji na materiały wytwarzane przez określonych producentów lub określonej marki, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na dopuszczalność zastosowania materiałów równoważnych pod względem funkcjonalnym, technologicznym, technicznym i ekonomicznym oraz do opisanie tej równoważności
6. Osoby upoważnione przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi na każdym etapie prac, a ich uwagi będą uwzględnione przez Wykonawcę.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- a) dokonanie sprawdzenia wykonanej i dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej w terminie 5 dni od daty jej złożenia,
- b) dokonanie protokółarnego odbioru przedmiotu Umowy,
- c) zapłata wynagrodzenia za odebrany przedmiot Umowy.

§ 4

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie 50 dni od dnia podpisania umowy, nie później niż do 10 grudnia 2022 r

§ 5

Osoby do kontaktu

1. W celu prawidłowej realizacji Umowy Strony ustalają następujące osoby do kontaktu:
- 1) Po stronie Zamawiającego., tel., e-mail.
 - 2) Po stronie Wykonawcy:, tel.:, e-mail:
2. Strony mają prawo do jednostronnej zmiany osób określonych w ust 1 pod warunkiem pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy.

§ 6

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Projektant dostarczy Zamawiającemu wykonaną dokumentację, stanowiącą przedmiot Umowy, w zakresie określonym w § 1 ust. 1 Umowy, w formie określonej w Opisie przedmiotu zamówienia.
2. Dokumentem potwierdzającym przekazanie przedmiotu Umowy, w zakresie określonym w § 1 ust. 1 Umowy, jest protokół przekazania (zawierający zestawienie wszystkich przekazywanych dokumentów i opracowań), przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez osoby uprawnione ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego.
3. Zamawiający, w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania protokołu przekazania, o którym mowa w ust. 2, może zgłosić uwagi lub stwierdzić wady w przekazywanej dokumentacji projektowej.
4. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu Umowy, w zakresie określonym w § 1 Umowy i sporządzi Protokół odbioru, który będzie stanowił potwierdzenie dokonania odbioru przedmiotu Umowy w ww. zakresie, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku zgłoszenia uwag lub stwierdzenia wad przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do ich poprawienia lub usunięcia w terminie 5 dni roboczych od dnia ich pisemnego zgłoszenia
6. Uwagi Zamawiającego, niepoprawione z winy Wykonawcy w wymaganym terminie, zostaną uznane za wadę w dokumentacji.
7. Jeżeli wady wskazane w dokumentacji nie zostały usunięte w terminie określonym przez Zamawiającego, strony uznają, że Wykonawca wyraża zgodę na opracowanie tej części dokumentacji przez innego Wykonawcę, w związku z tym Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kosztu wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 7, z kwoty wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy
9. Strony ustalają, że niezależnie od postanowień ust. 6, Zamawiający może zgłosić wady w dokumentacji, jeżeli ujawnią się w trakcie realizacji Inwestycji oraz w trakcie przygotowania inwestycji do realizacji. W razie zgłoszenia uwag do dokumentacji lub stwierdzenia wad w przekazanej dokumentacji, za które odpowiada Wykonawca, a ujawnionych w trakcie realizacji inwestycji koszt naniesienia poprawek lub wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokrywa Wykonawca. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji, jeżeli przyczyny wad leżały po jego stronie.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu Umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie: złotych) plus należny podatek VAT, co stanowi kwotę zł brutto (słownie: zł)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę w celu terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku niezrealizowania całości przedmiotu Umowy
3. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę, niezbędne w celu zrealizowania przedmiotu Umowy, w szczególności przeniesienie majątkowych praw autorskich do dokumentacji

- projektowych, w tym praw zależnych, udzielenie wszelkich upoważnień i zezwoleń w zakresie określonym w niniejszej umowie
4. Faktura VAT za przedmiot Umowy będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury potwierdzonej Protokołem odbioru.
 5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy i obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania przedmiotu umowy niezależnie od faktycznego czasu trwania robót budowlanych.
 6. Za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
 7. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art 108a-108d ustawy o podatku od towaru i usług (t.j. Dz. U. z 2019 poz 1520)
 8. Wykonawca oświadcza że jest czynnym podatnikiem podatku VAT, a także że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT będzie się znajdował na tzw. „białej liście podatników VAT” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej
 9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać przelewu (umowa sprzedaży, zamiany, darowizny lub innej) jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Wykonanie części zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy Wykonawca może powierzyć Podwykonawcy zachowując pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania przedmiotu Umowy.
2. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich prac zleconych podwykonawcy.
3. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców i ich pracowników, z których pomocy korzysta przy realizacji swych obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność wobec Zamawiającego za terminowe i jakościowe wykonanie niniejszej Umowy, oraz skutki niewykonania lub niewłaściwego jej wykonania z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu¹ - miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na wykonane w ramach niniejszej Umowy dokumentacje projektowe, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 4 Umowy
3. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady opracowanych dokumentacji projektowych, zmniejszających ich wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony lub wynikający z jej przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.

¹ Zgodnie z ofertą

- 4 Wykonawca odpowiada za wadę przedmiotu Umowy również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił go o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.

§ 10

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia przewidzianego w § 2 ust. 1 umowy Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 655), a w szczególności w zakresie:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt b - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - d) korzystania na własny użytek,
 - e) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim, w tym poprzez zamieszczanie na stronie internetowej Zamawiającego, a w szczególności w celu złożenia oferty na wykonanie robót objętych dokumentacją będącą przedmiotem niniejszej umowy,
 - f) wyrażania zgody na konieczną ingerencję w projekt osób trzecich w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku koniecznej poprawy dokumentacji,
 - g) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
2. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju jak i za granicą
3. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez niego Przedmiotu umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy.
5. Jeżeli dokumentację powstałą w ramach Umowy Wykonawca wykonał za pomocą podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek uzyskać i przekazać Zamawiającemu od podwykonawcy prawa autorskie na rzecz Zamawiającego w zakresie i na zasadach opisanych powyżej.

§ 11

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych określonych w ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu.
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, w zakresie określonym w § 1 Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,

- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu Umowy lub w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na jej usunięcie,
 - c) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy,
- 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody
 - 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 30% łącznej wartości brutto określonej w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

- 1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniżej wskazanych wypadkach:
 - a) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
 - b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn lub nie wykonuje ich przez okres co najmniej 14 dni mimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
 - c) Wykonawca dopuszcza się naruszeń obowiązków wynikających z Umowy, pomimo trzykrotnego wezwania Wykonawcy do zaniechania tych naruszeń.
- 2. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca i Zamawiający w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, sporządzą szczegółowy protokół z inwentaryzacji wykonanych usług według stanu na dzień odstąpienia.
- 3. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych prac oraz do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
- 4. Rozliczenie z Wykonawcą za usługi wykonane do momentu odstąpienia od Umowy nastąpi do podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru tych usług bez zastrzeżeń
- 5. Odstąpienie od niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

Zmiana Umowy

- 1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w § 5 ust. 1.
- 2. Zmiana Umowy może nastąpić w razie zaistnienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - a) w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności określonych w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy,
 - b) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności nie leżących po Stronie Wykonawcy uniemożliwiających wykonanie umowy w pierwotnym terminie, w szczególności w przypadku nie

- wydania przez organ administracji pozwolenia na budowę z przyczyn nie wynikających z braków lub wad w dokumentacji;
- c) zmiany stawki podatku VAT, w takim przypadku Strony zmieniają stawkę podatku, dostosowując ją do zmienionej wysokości stawki podatku VAT. W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT zmianie ulegnie cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w ust. 2 Umowy Strony zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej Umowie.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony protokołu, określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności określonych w ust. 2 Umowy
5. Zmiany niniejszej Umowy, wymagają pod rygorem nieważności, zgodnej woli obu umawiających się Stron wyrażonej w formie aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem zmian wskazanych w ust 1.

§ 14

Klauzula RODO

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o *dostępie do informacji publicznej*, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy
2. Wykonanie Umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej RODO).
3. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy oraz osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do zawarcia i realizacji Umowy, w tym osób do kontaktu. W związku z powyższym w Załączniku nr 3 do Umowy zawarta jest klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Muzeum Narodowym w Warszawie.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny i przekazać klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy, w stosunku do wszystkich osób, których dane osobowe przekazał Zamawiającemu w związku z zawarciem oraz realizacją Umowy, jednocześnie wskazując siebie jako źródło pochodzenia danych osobowych oraz poinformować te osoby o zakresie przekazanych danych do Zamawiającego

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności, co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonaniem niniejszej umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią

inaczej Informacje te stanowią informacje poufne. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

Załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
- 3) Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna RODO Muzeum Narodowego w Warszawie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej: „Rozporządzenie”) Muzeum Narodowe w Warszawie informuje, że.

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, nr telefonu i adresu poczty elektronicznej jest Muzeum Narodowe w Warszawie, 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3;
- 2) został wyznaczony inspektor ochrony danych w Muzeum Narodowym w Warszawie, z którym można skontaktować się: iodo@mnw.art.pl,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb zawarcia przez Muzeum Narodowe w Warszawie Umowy z oraz w celu jej wykonania, w tym.
 - w celu realizacji w/w Umowy oraz wykonania jej postanowień, zgodnie z art 6 ust 1 lit. b) Rozporządzenia,
 - w celu wypełnienia obowiązków prawnych, nałożonych na Muzeum Narodowe w Warszawie, w tym w szczególności w zakresie dokonania rozliczeń finansowych z tytułu ww. Umowy, w tym rozliczeń podatkowych, zgodnie z art 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia,
 - w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Muzeum Narodowego w Warszawie, obejmującego dochodzenie ewentualnych roszczeń i obronę praw, zgodnie z art. 6 ust 1 lit. f) Rozporządzenia;
- 4) odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające te dane na zlecenie Muzeum Narodowego w Warszawie oraz organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń związanych z niniejszą umową oraz przez okres konieczny i niezbędny – w świetle przepisów prawa – dla prawidłowego rozliczenia Umowy;
- 7) posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy prawa,
- 9) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.