

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Informacje ogólne.

1.1. Tryb postępowania: przetarg nieograniczony. Postępowanie prowadzone jest w procedurze, o której mowa w art. 24 aa. ust. 1 ustawy PZP. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.2. Nazwa zamówienia: **Zakup sprzętu informatycznego do modernizacji systemu bibliotecznego Muzeum Narodowego w Warszawie**

1.3. Zamawiający: Muzeum Narodowe w Warszawie

Adres zamawiającego: Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa; Strona internetowa:

www.mnw.art.pl

Adres poczty elektronicznej: dwronska@mnw.art.pl

Podstawa prawna: art. 39-ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.), dalej zwana „pzp”.

1.4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a. administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Muzeum Narodowe w Warszawie, Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa;
- b. z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez e-mail iodo@mnw.art.pl;
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach

- ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 1.5. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14

RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

- 1.6. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia w treści formularza oferty oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiot zamówienia stanowi zakup sprzętu informatycznego do modernizacji systemu bibliotecznego Muzeum Narodowego w Warszawie.

2.2. kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

30213000-5 Komputery osobiste; 48624000-8 Pakiety oprogramowania dla systemów operacyjnych komputerów osobistych (PC); 30232100-5 Drukarki i plotery

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1a, 1b, 1 c, 1 d, 1e oraz 1f do SIWZ.

2.4. W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy podwykonawców, wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którą powierzy im do wykonania oraz ich firm jeżeli są znane w dniu złożenia oferty.

2.5. Oferty częściowe. Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: TAK

Część 1 - komputery stacjonarne All in one

Część 2 – wielofunkcyjne urządzenie drukujące

Część 3 – laptopy

Część 4 – oprogramowanie biurowe

Część 5 – drukarka paragonowa z wyposażeniem niezbędnym do jej uruchomienia

Część 6 – Microsoft Windows Server 2019 DataCenter oraz dostawa licencji Device CAL. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przedmiotu zamówienia równoważnego. Sposób oceny równoważności określony został w załączniku nr 1f do siwz. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części przedmiotu zamówienia.

2.6 Oferty wariantowe.

Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: Nie.

2.7 Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.

3. Miejsce realizacji zamówienia.

Muzeum Narodowe w Warszawie, Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa

4. Terminy realizacji zamówienia

4.1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie :

Część 1: 30 dni od daty podpisania umowy,

Część 2: 30 dni od daty podpisania umowy,

Część 3: 30 dni od daty podpisania umowy,

Część 4: maksymalnie 30 dni od daty podpisania umowy – zgodnie z ofertą Wykonawcy.

Część 5: 30 dni od daty podpisania umowy,

Część 6: maksymalnie 30 dni od daty podpisania umowy – zgodnie z ofertą Wykonawcy.

5. Informacje dotyczące warunków składania ofert.

5.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

5.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

5.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5.4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- w sprawach merytorycznych: Piotr Klys, e-mail: pklys@mnw.art.pl

- w sprawach formalno – prawnych: Dorota Wrońska – Dąbrowska,

e-mail: dwronska@mnw.art.pl

6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

6.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują:

☒ pisemnie, na poniższy adres:

Nazwa zamawiającego: Muzeum Narodowe w Warszawie

Adres: Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa, województwo: mazowieckie

☒ drogą elektroniczną na adres e-mail: dwronska@mnw.art.pl

- w formie skanu pisma podpisanego przez osobę upoważnioną.

6.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

7. Termin związania ofertą.

7.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

7.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej; Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej; Za spełnienie wskazanego warunku Zamawiający uzna wykazanie się przez wykonawcę, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 dostawę komputerów stacjonarnych All in one o łącznej wartości wykonanej dostawy nie mniejszej 40.000 zł brutto (dotyczy części 1).

8.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.4. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w ust. 2, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

8.5. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 25a ustawy Prawo zamówień publicznych i rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

8.7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.9. W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy Podwykonawców, wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia którą powierzy im do wykonania oraz ich firm.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu.

9.1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;

b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

9.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.3 SIWZ.

9.3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, na wezwanie o którym mowa w pkt 9.2 SIWZ powyżej, wykonawca złoży (dotyczy części 1):

- wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 9.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- 9.6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowień zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 9.7. **Oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale dotyczące wykonawcy i innych podmiotów**, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Inne dokumenty niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 9.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.9. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy **wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji określonych w art. 86 ust 5 ustawy pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 9.10. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia** o których mowa w pkt 9.1 SIWZ składa każdy z

wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

- 9.11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 9.12. Oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 9.13. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.14. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymogi określone w treści siwz wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty:** opisy techniczne, foldery lub katalogi oferowanych urządzeń lub oprogramowania (określonych w załączniku 1a, 1b, 1c i 1d, 1e, 1f) zawierające zestawienie parametrów technicznych potwierdzających spełnienie minimalnych parametrów określonych przez Zamawiającego.

10. Wymagania dotyczące wadium.

- 10.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 11.1. Wymagania podstawowe.

- 11.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 11.1.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

- 11.1.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania

Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

11.1.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

11.1.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 pzp.

11.2. Forma oferty.

11.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.

11.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

11.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

11.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

11.2.5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane i datowane.

11.3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) Dokumenty i oświadczenia określone przez Zamawiającego w pkt 9.1 oraz 9.14 SIWZ,
- c) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

11.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący: <NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES> oferta w <TRYB POSTĘPOWANIA> na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA> nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT> Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ oraz oświadczenie, czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.

12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa zdaniu pierwszym.

12.2. Wniosek o wyjaśnienie treści siwz należy kierować pisemnie na adres Zamawiającego lub za pomocą poczty elektronicznej.

12.3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

12.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

12.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Zmiana treści SIWZ będzie wiążąca przy składaniu ofert. Dokonana zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

12.6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania

ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na swojej stronie internetowej.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

13.1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego - w Dziale Zamówień Publicznych (pok. 260) lub w Kancelarii MNW, w terminie do dnia **17 września 2020 r. do godziny 09.00.**

13.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

13.3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, w dniu **17 września 2020 r. o godz. 09.15.**

13.4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

13.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13.6. W przypadku złożenia oferty przez wykonawcę w innym miejscu niż wskazane w treści SIWZ, oferta wykonawcy, która nie została przekazana we właściwe miejsce składania ofert, przed upływem terminu ich składania, zostanie odesłana i nie będzie brana pod uwagę jako złożona w przedmiotowym postępowaniu.

14. Sposób obliczenia ceny oferty.

14.1. Ceną oferty są kwoty brutto podane w formularzu ofertowym.

14.2. Ceny muszą być podane w złotych polskich cyfrowo i słownie, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

14.3. Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym ceny za realizację całego przedmiotu zamówienia.

15. Wycofanie oferty lub jej zmiany.

15.1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.

15.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.

15.3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

15.4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

15.5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

16. Wykluczenie wykonawcy.

16.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

16.2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

17. Ocena ofert.

17.1. W odniesieniu do wykonawców (dotyczy części 1,2,3 oraz 5), którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

- ☒ cena 60 %
- ☒ gwarancja 40 %

2. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego
- b) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

$$Pi = Pi(C) + Pi(G)$$

Gdzie:

Pi- końcowa ilość punktów jakie otrzyma oferta „i”;

Pi(C)- ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;

Pi(G)- ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Okres gwarancji”.

A. Zasady oceny w kryterium cena:

$$Pi(C) = (C_{min}/C_i) \times 60\%$$

Gdzie:

Pi(C) – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;

C_{min}- najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C_i- cena oferty „i”;

„60%”- znaczenie procentowe kryterium „cena”

B. Zasady oceny w kryterium „okres gwarancji”:

$$Pi(G) = (G_i/G) \times 40\%$$

gdzie:

Pi(G)- ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Okres gwarancji”;

G - najdłuższy zaproponowany okres gwarancji spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

G_i - okres gwarancji oferty badanej;

„40%”- znaczenie procentowe kryterium „okres gwarancji”.

Minimalny okres gwarancji:

dla Zadania 1, 2 oraz 3 wynosi: 24 miesiące

Maksymalny możliwy do zaoferowania okres gwarancji dla Zadania 1, 2, 3 wynosi: 36 miesięcy

Oferta Wykonawcy, który nie złoży oświadczenia w zakresie oferowanego terminu gwarancji lub deklarującego krótszy okres gwarancji niż wskazany minimalny zostanie odrzucona.

Oferta Wykonawcy, który złoży oświadczenie w zakresie oferowanego terminu gwarancji i zadeklaruje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy, zostanie oceniona tak jakby Wykonawca zadeklarował okres gwarancji 36 miesięcy.

Minimalny okres gwarancji:

dla Zadania 5 wynosi: 12 miesięcy

Maksymalny możliwy do zaoferowania okres gwarancji dla Zadania 5 wynosi: 24 miesiące

Oferta Wykonawcy, który nie złoży oświadczenia w zakresie oferowanego terminu gwarancji lub deklarującego krótszy okres gwarancji niż wskazany minimalny zostanie odrzucona.

Oferta Wykonawcy, który złoży oświadczenie w zakresie oferowanego terminu gwarancji i zadeklaruje okres gwarancji dłuższy niż 24 miesiące, zostanie oceniona tak jakby Wykonawca zadeklarował okres gwarancji 24 miesiące.

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej obliczonej jako suma **Pi=Pi(C)+Pi(G)** gdzie Pi- suma punktów w kryterium cena i kryterium okres gwarancji.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert. Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do podania oferowanego okresu gwarancji urządzenia (w pełnych miesiącach).

17.2. W odniesieniu do wykonawców (dotyczy części 4 i 6), którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

☒ cena 60 %

☒ termin dostawy 40 %

2. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego
- b) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

$P_i = P_i(C) + P_i(D)$

Gdzie:

P_i - końcowa ilość punktów jakie otrzyma oferta „i”;

$P_i(C)$ - ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;

$P_i(D)$ - ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Termin dostawy”.

A. Zasady oceny w kryterium cena:

$P_i(C) = (C_{min}/C_i) \times 60\%$

Gdzie:

$P_i(C)$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C_i - cena oferty „i”;

„60%”- znaczenie procentowe kryterium „cena”

B. Zasady oceny w kryterium „termin dostawy”:

$P_i(D)$ = gdzie:

$P_i(D)$ - ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Termin dostawy”;

Termin dostawy :

- 30 dni od podpisania umowy – 0 pkt
- 25 dni od podpisania umowy – 10 pkt
- 20 dni od podpisania umowy – 20 pkt
- 15 dni od podpisania umowy – 30 pkt
- 10 dni od podpisania umowy – 40 pkt

17.5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. uzyskała najwyższą liczbę punktów.

17.6. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

17.7. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 17.5. na stronie internetowej.

18. Wzór umowy.

18.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodną ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do siwz.

19. Zmiana umowy.

19.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 9 wzoru umowy.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. (dotyczy części 1, 2 i 3)

20.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

20.2. Obligatoryjne formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) w pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

20.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto bankowe wskazane przez Zamawiającego.

20.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz (oryginał dokumentu) należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

20.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z art. 151 pzp.

21. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

21.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

21.2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

21.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

22. Środki ochrony prawnej.

22.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

22.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

22.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

22.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

22.6. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

22.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.8. Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

22.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

22.10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

22.11. Pozostałe kwestie związane ze środkami ochrony prawnej określone są w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy.

23. Załączniki do siwz:

- załącznik nr 1a, 1b, 1 c, 1d, 1e i 1f – opis przedmiotu zamówienia,
- załącznik nr 2 – formularz ofertowy,
- załącznik nr 3 – wzór umowy,
- załącznik nr 4 – wykaz dostaw,
- załącznik nr 5 – oświadczenie,
- załącznik nr 6 – oświadczenie.

ZATWIERDZAM:

Jolanta Hercog
.....
Zastępca Dyrektora ds. Zarządzania
Muzeum Narodowe w Warszawie

Załącznik nr 2 do SIWZ – formularz ofertowy

NR SPRAWY: 14/2020

Działając w imieniu wymienionego powyżej wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz zamawiającego zamówienia publicznego na:

Zakup sprzętu informatycznego do modernizacji systemu bibliotecznego Muzeum Narodowego w Warszawie

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
2. akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SIWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian,

Zadanie 1 - komputery stacjonarne All in one

Kryterium cena:

3. cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi(netto) PLN
(słownie:złotych) plus należny podatek VAT w wysokości PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN
(słownie..... złotych),
4. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej,
5. oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres email o adresie będzie aktywny przez okres trwania postępowania.
6. Integralną część oferty stanowi wypełniony i podpisany załącznik nr 1a do SIWZ.
7. **Kryterium okres gwarancji:** oferujęmiesięcy gwarancji (**należy podać w pełnych miesiącach - minimum 24 miesiące**).
8. oświadczam, iż jestem związany ww. ofertą przez okres **30** dni licząc od dnia złożenia ofert.

Zadanie 2 – wielofunkcyjne urządzenie drukujące

9. Kryterium cena:

10. cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi(netto) PLN
(słownie:złotych) plus należny podatek VAT w wysokości PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN
(słownie..... złotych),
11. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej,
12. oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres email o adresie będzie aktywny przez okres trwania postępowania.
13. Integralną część oferty stanowi wypełniony i podpisany załącznik nr 1b do SIWZ.
14. **Kryterium okres gwarancji:** oferujęmiesięcy gwarancji (**należy podać w pełnych miesiącach - minimum 24 miesiące**).
15. oświadczam, iż jestem związany ww. ofertą przez okres **30** dni licząc od dnia złożenia ofert.

Zadanie 3 – laptopy

16. Kryterium cena:

17. cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi(netto) PLN
(słownie:złotych) plus należny podatek VAT w wysokości PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN
(słownie..... złotych),
18. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej,
19. oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres email o adresie będzie aktywny przez okres trwania postępowania.
20. Integralną część oferty stanowi wypełniony i podpisany załącznik nr 1c do SIWZ.
21. **Kryterium okres gwarancji:** oferujęmiesięcy gwarancji (**należy podać w pełnych miesiącach - minimum 24 miesiące**).
22. oświadczam, iż jestem związany ww. ofertą przez okres **30** dni licząc od dnia złożenia ofert.

Zadanie 4 – oprogramowanie biurowe

23. Kryterium cena:

24. cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi(netto) PLN
(słownie:złotych) plus należny podatek VAT w wysokości PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN
(słownie..... złotych),
25. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej,
26. oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres email o adresie będzie aktywny przez okres trwania postępowania.
27. Integralną część oferty stanowi wypełniony i podpisany załącznik nr 1d do SIWZ.
28. **Kryterium termin dostawy:** oferuję termin dostawy dni od dnia podpisania umowy.
29. oświadczam, iż jestem związany ww. ofertą przez okres **30** dni licząc od dnia złożenia ofert.

Zadanie 5 – drukarka paragonowa z wyposażeniem niezbędnym do jej uruchomienia

30. Kryterium cena:

31. cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi(netto) PLN
(słownie:złotych) plus należny podatek VAT w wysokości PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN
(słownie..... złotych),
32. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej,
33. oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres email o adresie będzie aktywny przez okres trwania postępowania.
34. Integralną część oferty stanowi wypełniony i podpisany załącznik nr 1e do SIWZ.
35. **Kryterium okres gwarancji:** oferujęmiesięcy gwarancji (**należy podać w pełnych miesiącach - minimum 12 miesięcy**).
36. oświadczam, iż jestem związany ww. ofertą przez okres **30** dni licząc od dnia złożenia ofert.

Zadanie 6 – Microsoft Windows Server 2019 DataCenter oraz dostawa licencji Device CAL

37. Kryterium cena:

38. cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi(netto) PLN
(słownie:złotych) plus należny podatek VAT w wysokości PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN
(słownie..... złotych),
39. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej,
40. oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres email o adresie będzie aktywny przez okres trwania postępowania.
41. Integralną część oferty stanowi wypełniony i podpisany załącznik nr 1f do SIWZ.
42. **Kryterium termin dostawy:** oferuję termin dostawy dni od dnia podpisania umowy.
43. oświadczam, iż jestem związany ww. ofertą przez okres **30** dni licząc od dnia złożenia ofert.
44. Oświadczam, iż w zakresie zadania..... wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (odwrotne obciążenie).

PODPIS(Y):

.....
(miejscowość, data, podpis(y))

Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

NR SPRAWY: 14/2020

ZAMAWIAJĄCY:
Muzeum Narodowe w Warszawie
Al. Jerozolimskie 3
00-495 Warszawa

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup sprzętu informatycznego do modernizacji systemu bibliotecznego Muzeum Narodowego w Warszawie**”, prowadzonego przez Zamawiającego Muzeum Narodowe w Warszawie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. VIII. SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. VIII. SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów.....,

w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 6 do SIWZ - Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

NR SPRAWY: 14/2020

ZAMAWIAJĄCY:
Muzeum Narodowe w Warszawie
Al. Jerozolimskie 3
00-495 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup sprzętu informatycznego do modernizacji systemu bibliotecznego Muzeum Narodowego w Warszawie”, prowadzonego przez Zamawiającego Muzeum Narodowe w Warszawie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

27

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis

pieczęć wykonawcy

WYKAZ

dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

Lp.	Przedmiot zamówienia	Termin realizacji zamówienia (data rozpoczęcia – data zakończenia)	Wartość (PLN)	Zamawiający
1.				
2.				
3.				
4.				

Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody określające, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

..... dniar.

.....

podpisy osób uprawnionych

UMOWA

zawarta w dniu 2020 r. pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Warszawie, z siedzibą 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 23/92, NIP 526-03-09-719, REGON 000275990 reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Mając na uwadze fakt, że:

1. zamówienie udzielane jest Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019, poz. 1843, ze zm.) oraz w oparciu o ofertę Wykonawcy z dnia 2020 r., stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy;
2. osoby reprezentujące Strony oświadczają, iż mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy;

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a ten przyjmuje do wykonania dostawę :
.....
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1 e i 1 f do Umowy.

§ 2

Prawa i obowiązki Stron Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszelkimi warunkami technicznymi i prawnymi oraz posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi Zamawiającego, z zachowaniem należytej staranności i ekonomicznych interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego własności sprzętu i urządzeń/oprogramowania, określonego w ofercie Wykonawcy, stanowiących załącznik

- do niniejszej Umowy i wydania go Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu Umowy oraz do zapłaty umówionego wynagrodzenia.
3. Wraz z wydaniem przedmiotu Umowy, Wykonawca dostarczy wszelkie dokumenty i karty gwarancyjne, niezbędne do prawidłowego korzystania z rzeczy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się za wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 Umowy, w szczególności do:
 - 1) dostarczenia do siedziby Zamawiającego tj. wniesienia do wskazanego przez Zamawiającego magazynu przedmiotu Umowy nowego, nieużywanego, wolnego od wad, o jakości i parametrach określonych przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko;
 - 2) dostarczenia przedmiotu Umowy w opakowaniach posiadających oznaczenie danego sprzętu (nazwa, liczba sztuk);
 - 3) wydania do każdej sztuki sprzętu instrukcji obsługi oraz dokumentów gwarancji, zapewniających serwis gwarancyjny na warunkach określonych w niniejszej Umowie;
 - 4) zamontowania i przetestowania sprzętu w obecności przedstawiciela Zamawiającego;
 6. Wykonawca wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym następujące osoby:
 7. Wykonawca oświadcza, że na bieżąco będzie udzielał wszelkich informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy.
 8. Zamawiający zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej Umowy oraz do udzielania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

§ 3

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę sprzętu i urządzeń, o których mowa w § 1 (**część 1,2,3 oraz 5**) w terminie 30 dni od daty podpisania umowy / Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę oprogramowania, o którym mowa w § 1 (**część 4 i 6**) w terminie dni licząc od daty podpisania umowy,
2. Wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego uzgodnienia daty oraz godziny dostawy do Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest informować niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na niedotrzymanie określonych w niniejszej Umowie terminów realizacji dostawy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT w wysokości
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jest stałe w okresie realizacji Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot Umowy, w tym obejmuje m.in. koszty wydania i odebrania przedmiotu Umowy, koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu Umowy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, opłaty za transport, załadunek, wyładunek, dokumentację niezbędną do prawidłowego użytkowania przedmiotu

umowy (instrukcje obsługi, schematy montażowe itp.) oraz dokumentację gwarancyjną, a także koszty serwisu i obsługi gwarancyjnej.

4. Zapłata należności za dostawę zamówionego sprzętu i urządzeń nastąpi jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół zdawczo-odbiorczy dostarczonego sprzętu i urządzeń/oprogramowania, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego bez uwag, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
6. Termin płatności faktur ustala się na 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek Wykonawcy :
8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
9. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art.108a-108d ustawy *o podatku od towaru i usług* (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1520).
10. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

§ 5

Zakaz cesji praw i obowiązków

Wykonawca nie dokona cesji Umowy lub jakiegokolwiek jej części bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt i urządzenia na okres: (słownie:) miesięcy. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewnia następujące warunki serwisu:
 - 1) jakakolwiek wada, usterka lub awaria, która nastąpi w okresie gwarancji, będzie usunięta przez Wykonawcę bezpłatnie, w najszybszym możliwym do wykonania terminie, wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest pokryć w całości koszty serwisowe związane z wykonywaniem przez niego obowiązków wynikających z gwarancji m.in. koszty dojazdu serwisu do Zamawiającego bądź też transportu przedmiotu Umowy do i z serwisu oraz dostarczenie go z powrotem do Zamawiającego (miejsca pierwotnego odbioru), koszty części zamiennych i robocizny,
 - 3) Wykonawca dokona naprawy sprzętu lub dostarczy sprzęt zamienny **w okresie 14 (czternastu) dni** roboczych od daty zgłoszenia o wadzie, usterce lub awarii sprzętu, przy czym zgłoszenie to będzie przekazywane przez Zamawiającego:
 - a) faksem na nrlub
 - b) pocztą elektroniczną na e-mail:
 - 4) Usunięcie wady lub usterki będzie stwierdzone protokółarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu,

- 5) Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady lub usterki w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć wady i usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym wypadku Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym rzeczywiste i udokumentowane koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty przez Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może odmówić wymiany towaru wadliwego na nowy, jeżeli był już on trzykrotnie naprawiany, a także gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu Umowy do jakości, jaką powinien on posiadać w warunkach eksploatacji zgodnych z instrukcją obsługi.
4. Wykonawca jest zwolniony z odpowiedzialności z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże, że wady powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania.
5. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże przy pomocy innego dowodu - w szczególności niniejszej Umowy - istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia niniejszych warunków gwarancji przez producenta, jeżeli producent wystawi również dokument gwarancyjny.
6. Gwarancja traci ważność, gdy Zamawiający przeprowadzi samodzielnie, bez zgody Wykonawcy, naprawy lub istotne zmiany w sprzęcie objętym niniejszą Umową, za wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 2. pkt. 5) powyżej.

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy karę w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy w tym obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 Umowy
 - 3) za odstąpienie od Umowy w całości lub w części, przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 Umowy,
2. W razie niezrealizowania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust. 1 pkt 1. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust 1 pkt 3.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia zapłaty odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez niego zobowiązań, w tym w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz zobowiązuje się pokryć w całości roszczenia skierowane z tego tytułu przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody

powstałe w trakcie realizacji Umowy w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, za które ponosi odpowiedzialność. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu, a wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, za które ponosi odpowiedzialność.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych Umową lub przepisami, Zamawiający może odstąpić od Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności jeżeli Wykonawca:
 - 1) wykonuje zobowiązania wchodzące w zakres przedmiotu Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową lub niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy,
 - 2) tak dalece opóźnia się z wykonywaniem przedmiotu Umowy, że istnieje uzasadniona obawa, iż nie wykona go w terminie i pomimo wezwania do wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.
2. W przypadku częściowego niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie części niewykonanej lub nienależycie wykonanej. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne w stosunku do poprawnie wykonanego przedmiotu Umowy, a Zamawiający może żądać od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z częściowego niewykonania lub częściowego nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo do odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie za faktycznie wykonane zobowiązania do dnia odstąpienia od Umowy bez naliczania kar umownych i bez prawa Wykonawcy do odszkodowania.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych w ust. 3 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ oraz strony Umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian. Zmiany do Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
3. Niezależnie od treści innych zapisów niniejszej Umowy, zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia

któregokolwiek z następujących przypadków:

- a) zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki,
 - b) zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - c) zmiana urządzenia w przypadku gdy zaoferowane w ofercie urządzenie zostało wycofane z produkcji lub nie jest dostępne na rynku, co zostanie potwierdzone oświadczeniem producenta lub autoryzowanego dystrybutora. Zaoferowane urządzenie musi posiadać parametry nie gorsze niż określone w treści SIWZ,
 - d) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić tylko w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, o zaistnieniu, których Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie Zamawiającego podając przyczynę i czas opóźnienia, a Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę w tym zakresie,
 - e) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy PZP.
4. Strony Umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej Umowie.

§ 10

Sublicencja oprogramowania

1. Wykonawca udziela sublicencji na dostarczone oprogramowanie.
2. Sublicencja udzielona jest na następujących polach eksploatacji:
 - a) trwale lub czasowe zwielokrotnienie oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykorzystywania i używania oprogramowania przez Zamawiającego,
 - b) wprowadzanie, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie oprogramowania, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykorzystywania i używania oprogramowania przez Zamawiającego ,
 - c) tworzenie kopii zapasowej bezpieczeństwa oprogramowania,
 - d) wprowadzanie do pamięci komputera i innych podobnie działających urządzeń,
 - e) przesyłanie pomiędzy serwerami i użytkownikami sieci wszelkimi środkami przekazu i transmisji, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykorzystywania i używania oprogramowania przez Zamawiającego,
 - f) uruchamianie oprogramowania,
 - g) wprowadzanie, aktualizacja, kasowanie, dokonywanie eksportu danych,
 - h) zwielokrotnienie kodu źródłowego.
3. Niniejsza sublicencja jest niewyłączna, nieograniczona czasowo ani terytorialnie. Uprawniony z niniejszej sublicencji jest uprawniony do jej używania na standardowych warunkach producenta oprogramowania i ma prawo jej przeniesienia na osobę trzecią wyłącznie wraz z przeniesieniem prawa własności urządzenia, na którym oprogramowanie zostało zainstalowane.

§ 11

Informacja publiczna i klauzula informacyjna RODO

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawartych w umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej: „Rozporządzenie”) Zamawiający informuje, że:
- 1) administratorem danych osobowych zawartych w Umowie i załącznikach do Umowy jest Muzeum Narodowe w Warszawie z siedzibą w Warszawie, 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3;
 - 2) został wyznaczony inspektor ochrony danych w Muzeum Narodowym w Warszawie, z którym można skontaktować się: iodo@mnw.art.pl;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb zawarcia niniejszej umowy oraz w celu jej wykonania, w tym:
 - w celu realizacji niniejszej umowy oraz wykonania postanowień tej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia,
 - w celu wypełnienia obowiązków prawnych, nałożonych na Zamawiającego, w tym w szczególności w zakresie dokonania rozliczeń finansowych z tytułu niniejszej umowy, w tym rozliczeń podatkowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia,
 - w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Zamawiającego, obejmującego dochodzenie ewentualnych roszczeń i obronę praw, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia;
 - 4) odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające te dane na zlecenie Zamawiającego oraz organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej;
 - 6) dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania niniejszej umowy, okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń związanych z niniejszą umową oraz przez okres konieczny i niezbędny – w świetle przepisów prawa – dla prawidłowego rozliczenia umowy;
 - 7) Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - 8) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy prawa;
 - 9) podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia Umowy, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia niniejszej umowy;
 - 10) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§ 12 (dot. części 1-3)
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy i usuwania wad w okresie gwarancji w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.

§ 13
Postanowienia końcowe

1. Załączniki określone w niniejszej Umowie stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów pierwszeństwo mają następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia2020 r.
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy;
2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. Podpisując Umowę każda ze Stron oświadcza, że zapoznała się z jej treścią oraz przyjęła ją do wiadomości i wykonania oraz podpisała i otrzymała taki sam egzemplarz umowy jak niniejszy egzemplarz.
5. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania.
6. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymagają formy pisemnej i zostaną wprowadzone Aneksami do niniejszej umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do Umowy Nrz dnia

WZÓR

Protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia

sporządzony w Warszawie w dniu, pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Warszawie, z siedzibą 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 23/92, NIP 526-03-09-719, REGON 000275990 sporządzony w Warszawie w dniu, jako **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

..... jako **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

1. Przedmiotem odbioru jest sprzęt/urządzenie stanowiące zamówienie pod nazwą określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia do umowy nr z dnia, zgodnie z numerami seryjnymi podanymi w tabeli poniżej:

Lp	Rodzaj sprzętu/urządzenia	data dostarczenia
.		
1		
2		
3		
4		
5		

2. Zamawiający sprawdził kompletność dostawy oraz prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu i urządzeń.
3. Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

Wykonawca:

Zamawiający: