

UMOWA- wzór

zawarta w Warszawie w dniu 2017 r. pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Warszawie z siedzibą w Warszawie, ul. Aleje Jerozolimskie 3, 00 495 Warszawa, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury pod nr 23/92, NIP 526-03-09-719, REGON 000275990, reprezentowanym przez:

1. dr Agnieszkę Morawińską – Dyrektora
2. Katarzynę Dziechciarz – Głównego Księgowego

zwanym dalej Zamawiającym,

a

firmą

zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

W wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie na rzecz Zamawiającego przez Wykonawcę profesjonalnych zdjęć muzealiów, archiwaliów w technice cyfrowej, wg standardu ISO 12647 oraz ISO 15076 Fotografie cyfrowe będą wykonane zgodnie z zaleceniami NIMOZ dotyczącymi cyfrowych odwzorowań zabytków opisanymi w Raporcie Cyfrowa Fotografia w dokumentacji Muzealnej (Warszawa 2013):http://digitalizacja.nimoz.pl/uploads/zalaczniki/Cyfrowa_fotografia_NIMOZ_2013.pdf

Zdjęcia w technice cyfrowej do celów wydawniczych wg standardu ISO 12647 oraz ISO 15076 (300 dpi, formaty Tiff i RAW lub DNG; RGB, co najmniej 36 mln piks. przy pomocy aparatu o matrycy o wymiarach co najmniej 23x35 mm.

2. Każdy utworzony plik zawierający wizerunek przedmiotów, o których mowa w ust. 1 wyżej musi posiadać przypisany właściwy numer inwentarza oraz nazwisko i imię wykonawcy zdjęcia umieszczone w metadanych.

3. Strony oświadczają, iż wykonywane na podstawie niniejszej Umowy fotografie mają wyłącznie charakter dokumentacyjny, a ich celem jest utrwalenie wizerunku muzealiów i archiwaliów wskazanych przez Zamawiającego, w związku z powyższym wytworzone na podstawie niniejszej Umowy zdjęcia nie stanowią utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 2.

Zasady realizacji i czas obowiązywania Umowy

1. W imieniu Zamawiającego powierzaniem zadań dla Wykonawcy oraz przyjmowaniem i akceptacją wykonanych dzieł zajmować się będzie kierownik Działu Digitalizacji i Dokumentacji Wizualnej Zamawiającego.
2. Tryb realizacji powierzonych Wykonawcy zadań przez Zamawiającego określa Regulamin stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Umowę zawiera się na czas określony – od dnia zawarcia umowy do 31.03.2019 lub do wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 5 ust. 1 Umowy, przeznaczonych na realizację zadania objętego niniejszą Umową.

§ 3.

Terminy i zasady realizacji

1. Niniejsza Umowa będzie realizowana przez Wykonawcę na podstawie zamówień sporządzanych przez Zamawiającego, w których wskazane zostanie każdorazowo m.in. rodzaj powierzonego zadania oraz termin jego realizacji (nie dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia zlecenia), ilość materiałów do wykonania lub opracowania.
2. Zamówienie zostanie przekazane przez Zamawiającego w formie pisemnej z uwzględnieniem nr Inwentarza zabytków.
3. W przypadku kiedy zamówienie dotyczy wykonania powyżej 20 (dwudziestu) zdjęć obiektów muzealnych realizacji zostanie uzgodniony indywidualnie w dniu przyjęcia zamówienia przez Wykonawcę, jednak nie może on być dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni.
4. Niezależnie od postanowień wskazanych powyżej, w przypadku wykonania przez Wykonawcę prac niezgodnie z warunkami podanymi w zamówieniu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zrealizowania zamówienia zgodnie z dyspozycją przekazaną przez Zamawiającego.
5. Prawidłowe wykonanie zamówienia potwierdzone zostanie podpisaniem przez przedstawiciela Zamawiającego protokołem odbioru.
6. Zdjęcia objęte przedmiotem niniejszej Umowy będą realizowane przez Wykonawcę na własnym sprzęcie.

§ 4.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w prawidłowym wykonaniu przedmiotu Umowy tj. za przekroczenie terminów ustalonych w § 3 Umowy w wysokości 80 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % brutto wartości Umowy o której mowa w § 5 ust. 1 za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Za każde naruszenie zakazu określonego w § 8 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % brutto wartości Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.
4. Zastrzeżenie kar umownych, o których mowa w ust. 1-3, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania naprawienia szkód wynikłych z nienależytego wykonania Umowy przewyższających wysokość naliczonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 3.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie wykonawcy za realizację całości przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty (słownie:) brutto, Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 zostanie zapłacone na podstawie faktur wystawionych pod koniec danego miesiąca, w oparciu o protokoły odbioru.
2. Zamawiający zobowiązany jest uregulować należności wynikające z faktury w ciągu 14 dni od daty jej przyjęcia.

§ 6.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela dziesięcioletniej gwarancji na wykonane przez siebie zdjęcia cyfrowe przyjęte do Archiwum Zamawiającego.
2. Okres gwarancji zaczyna biec każdorazowo od dnia przekazania zdjęć Zamawiającemu, zgodnie z datą wskazaną na protokole odbioru.

§ 7.

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Ponadto, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

a) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 20 dni,

b) Wykonawca nie wykona któregokolwiek z obowiązków określonych w umowie, po zażądaniu przez Zamawiającego spełnienia takiego zobowiązania i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu

5. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania Umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego Wykonawca dokona niezwłocznie protokolarnego przekazania Zamawiającemu wszystkich dzieł i materiałów dotyczących realizowanego zadania, będących w posiadaniu Wykonawcy.

§ 8.

Zakaz wykorzystania dzieł

Zabronione jest jakiejkolwiek wykorzystanie przez Wykonawcę dzieł opisanych w ust. 2 § 1 Umowy (m.in. zdjęć, zdjęć cyfrowych, retuszy i powiększeń, wydruków), powstałych w wyniku bądź w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym w szczególności zabronione jest wprowadzanie ich do obrotu, rozpowszechnianie, odpłatne i nieodpłatne udostępnianie w jakikolwiek sposób osobom trzecim. Dopuszcza się kopiowanie zdjęć do zasobów własnych Wykonawcy wyłącznie w celach archiwizacyjnych.

§ 9.

Odpowiedzialność za szkody

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za ewentualne szkody w postaci zniszczenia, uszkodzenia, zaginięcia obiektów przekazanych do fotografowania w ramach wykonywania obowiązków Wykonawcy objętych niniejszą Umową.

§ 10.

Postanowienia o charakterze porządkowym

1. Wykonawca upoważniony jest do poruszania się po terenie siedziby Zamawiającego przy użyciu identyfikatora MNW.
2. W trakcie przebywania w siedzibie Zamawiającego, na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz warunków konserwatorskich.

§11

Warunki zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy PZP tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1.
4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b) wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. c) wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz zamawiającego.
7. Za wyjątkiem zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga złożenia przez wykonawcę wniosku o zawarcie aneksu wraz z uzasadnieniem wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian,

o których mowa w ust. 1 lit. b) i c).

8. Dodatkowo Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, niezależne od Wykonawcy, a w szczególności:

- zmniejszenie zakresu wykonywanych prac lub zmiana sposobu ich wykonania.
- zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia;
- zmiana zakresu prac wykonywanych przez podwykonawców, w stosunku do treści oferty;

b) w zakresie terminu realizacji umowy, jeśli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, jedynie jednak w sytuacji, gdy nieprzewidziane okoliczności nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

c) w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilościowej realizacji zamówienia. Zamawiający zmniejszy zakres i wartość usługi o wartość kosztów tej usługi według formularza cenowego;

d) w zakresie zmiany podwykonawców, o ile Wykonawca będzie korzystał z pomocy podwykonawców – na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym;

9. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, itp.).

10. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

§ 12

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5% ceny całkowitej oferty określonej w § 5 ust. 1 Umowy, (brutto) tj. zł, w formie przed podpisaniem umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zgłoszonych z tego tytułu przez Zamawiającego.

§ 13.

Przechowywanie dokumentów

Obowiązek przechowywania dokumentów przez 10 lat.

W związku z wymogami określonymi w umowie o dofinansowanie Projektu w zakresie przechowywania wszelkich danych i dokumentów związanych z realizacją Projektu wprowadza się do niniejszej umowy zapisy w następującym brzmieniu:

1. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania przez 10 lat licząc od dnia udzielenia dotacji POIS (od 2017 rok do upływu dziesiątego roku kalendarzowego) w sposób

gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji, wszelkich danych i dokumentów, w tym dokumentów finansowych, związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, zawiadamiając pisemnie Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów.

2. Jeżeli termin ten będzie przedłużony przez Instytucję Pośredniczącą (Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym pisemnie Wykonawcę.

3. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów lub w przypadku zawieszenia, zaprzestania albo likwidacji przez Wykonawcę działalności, wykonawca zobowiązuje się powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego w terminie miesiąca przed datą zmiany miejsca przechowywania dokumentów.

4. W przypadku, gdy odrębne przepisy nakładają inne terminy archiwizacji i przechowywania dokumentów, okresem obowiązującym Wykonawcę do przechowywania dokumentacji jest okres kończący się w terminie późniejszym.

5. Wykonawca przyjmuje, iż Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w dokumentację związaną z wykonaniem niniejszej umowy.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Zmiany Umowy dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

3. Spory mogące wyniknąć z tytułu wykonywania niniejszej Umowy rozpoznaje właściwy rzeczowo sąd, określony według siedziby Zamawiającego.

4. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1

do umowy z r.

Regulamin

1. Zadania w imieniu Zamawiającego powierza Wykonawcy Dział Digitalizacji i Dokumentacji Wizualnej w formie pisemnego zamówienia, określającego: rodzaj zadania, ilość, rodzaj zdjęć oraz nazwy muzealiów lub archiwaliów, które mają zostać sfotografowane lub poddane opracowaniu.
2. Jakościowa ocena zdjęć wykonanych na rzecz Zamawiającego należy do Działu Digitalizacji i Dokumentacji Wizualnej.
3. Termin i miejsce fotografowania Wykonawca ustala z przedstawicielem działu merytorycznego do którego należy obiekt, który będzie fotografowany, bezzwłocznie po otrzymaniu zamówienia.
4. W przypadku fotografowania obiektów znajdujących się w siedzibie Zamawiającego Wykonawca ma prawo zwrócić się do działu merytorycznego, do którego przynależą obiekty i żądać dostarczenia ich do atelier Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że dany obiekt może być transportowany poza teren siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku realizacji zamówienia na zdjęcia w technice cyfrowej Wykonawca stworzone fotografie przekaże Zamawiającemu drogą cyfrową.
6. Wszelkie zmiany w stosunku do pierwotnie określonych mogą być dokonywane przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia tylko w porozumieniu z Działem Digitalizacji i Dokumentacji Wizualnej Zamawiającego i wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
7. W przypadku reklamacji złożonej przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek ponownego wykonania zadania w ciągu dwóch dni roboczych od daty zgłoszenia.
8. Zamawiający dołoży starań, aby zamówienia złożone Wykonawcy uwzględniały parametry w postaci rodzaju i rozmiaru reprodukcji.