

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Podstawa prawna: zarządzenie nr 1 Dyrektora Muzeum Narodowego w Warszawie z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, na usługi społeczne lub inne szczególne usługi określone w art. 138g ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 750.000 euro.

Tryb postępowania: zamówienie publiczne prowadzone w trybie konkursu ofert zgodnie z art. 138o ust. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.J. Dz. U. z 2017 r. poz.1579) dalej zwana „pzp” na usługi społeczne lub inne szczególne usługi określone w art. 138g pzp o wartości mniejszej niż 750.000 euro.

1/S/2018

na wybór wykonawcy zadania :

Usługi doradztwa prawnego w zakresie zamówień publicznych w projekcie:

„Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd.” Działanie nr 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego” Poddziałanie nr 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

Zamawiający, którym jest Muzeum Narodowe w Warszawie, działając w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.J. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej w skrócie „ustawą pzp”, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na Usługi doradztwa prawnego w zakresie zamówień publicznych w projekcie:

„Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd.” Działanie nr 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego” Poddziałanie nr 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”

I. Dane adresowe Zamawiającego

Zamawiający: Muzeum Narodowe w Warszawie

Adres zamawiającego: Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa; Strona internetowa: www.mnw.art.pl Adres poczty elektronicznej: dwronska@mnw.art.pl

II. Informacje ogólne

1. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu 2.02.2018 r. na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.mnw.art.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Zakres zamówienia obejmuje usługę świadczenie na rzecz Zamawiającego usług doradztwa prawnego w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych przewidzianych w ramach realizacji projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd.” Działanie nr 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego” Poddziałanie nr 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”, nr umowy POPC.02.03.02-00-0008/17.

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

Do obowiązków wykonawcy należeć będzie w szczególności:

- Przygotowanie dokumentacji przetargów publicznych w ramach projektu (6 postępowań przetargowych w tym jedno o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP) zgodnie z wymogami wskazanymi w umowie o dofinansowanie i regulaminie POPC;
- Przeprowadzenie 6 postępowań przetargowych zgodnie z wymogami wskazanymi w umowie o dofinansowanie i regulaminie POPC;
- Opracowanie planu dot. zamówień publicznych w projekcie do zatwierdzenia przez Zastępcę Dyrektora, Głównego Księgowego i Kierownika projektu;
- Doradztwo w zakresie postępowań przetargowych przewidzianych w ramach realizacji projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do ogłoszenia.

Symbol Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 79100000 – 5 Usługi prawnicze.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie od dnia podpisania umowy do 28.02.2020 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki dotyczące :
 - 1.1. posiadania wiedzy i doświadczenia.

Za spełnienie ww. warunku Zamawiający uzna wykazanie się przez wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonaniem należycie co najmniej trzech usług, których przedmiotem było świadczenie doradztwa na rzecz podmiotu zobowiązanego do stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej PZP) w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, których przedmiotem były dostawy lub usługi

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

i przynajmniej jedno z nich dotyczyło przedmiotu zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

-1.2. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Za spełnienie ww. warunku Zamawiający uzna wykazanie się przez wykonawcę dysponowaniem co najmniej 2 osobami, z których:

a) przynajmniej jedna osoba która będzie w ramach realizacji zamówienia co najmniej wykonywać dyżury w siedzibie Zamawiającego, zatwierdzać wzory pism i wydawać opinie prawne co do podejmowania określonych czynności w toku postępowań (Prawnik kluczowy) posiada:

i) uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata lub jest prawnikiem zagranicznymi wykonującym stałą praktykę na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej oraz co najmniej trzy letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego lub adwokata lub prawnika zagranicznego wykonującego stałą praktykę na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej;

ii) zdobyte w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doświadczenie w doradztwie dotyczącym przygotowania i przeprowadzenia przynajmniej trzech postępowań o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, których przedmiotem były dostawy lub usługi i przynajmniej jedno z nich dotyczyło przedmiotu zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP;

iii) zdobyte w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doświadczenie w sporządzaniu przynajmniej dwóch protokołów postępowania ZP-PN lub ZP-PO (podpis osoby musi figurować pod protokołem, jako osoby sporządzającej protokół).

b) przynajmniej jedna osoba, która będzie wykonywać konsultacje telefoniczne i uczestniczyć w sporządzaniu projektów dokumentów (Prawnik pomocniczy) posiada wykształcenie wyższe prawnicze oraz co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe przy obsłudze prawnej wymagającej praktycznego stosowania przepisów PZP.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w niniejszym ogłoszeniu. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt a. i b. winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych wymaganych dokumentach.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca winien wraz

z ofertą złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ,
2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, spełniający warunki wskazane w pkt V.1.1. - z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane (Załącznik nr 3 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, spełniających warunek określony w pkt V 1.2. (Załącznik nr 4 do SIWZ).

Dodatkowo Wykonawcy winni przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa wyżej (dot. odpisu z właściwego rejestru lub

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

ewidencji) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, oraz wskazujący osoby umocowane do reprezentacji Wykonawcy (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Oświadczenia i wykazy usług oraz osób muszą być dołączone z podpisami oryginalnymi przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku niezłożenia powyższych dokumentów lub niepotwierdzenia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wykluczy tego Wykonawcę z postępowania, bez wzywania do ich uzupełnienia.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców.

1. Zamawiający oraz Wykonawcy mogą porozumiewać się w sposób pisemny, telefonicznie lub elektronicznie (e-mail). Zamawiający żąda, aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. przekazane elektronicznie były niezwłocznie potwierdzane pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą e-maili, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
 - w sprawach merytorycznych: Dorota Wrońska – Dąbrowska, nr faks (22) 622-85-59.
 - E-mail: dwronska@mnw.art.pl

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

- w sprawach formalno – prawnych: Dorota Wrońska – Dąbrowska, nr faks (22) 622-85-59. E-mail: dwronska@mnw.art.pl

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
3. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.** Forma pisemna wymagana jest do:
 - a) złożenia oferty,
 - b) powiadomienia zamawiającego o wycofaniu oferty,
5. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty **powinny być sporządzone w języku polskim**, trwałą i czytelną techniką. (Nie dopuszcza się złożenia oferty drogą elektroniczną lub faksową). Wymóg zachowania formy pisemnej oznacza konieczność, zgodnie z art. 78 Kodeksu cywilnego, złożenia na niej własnoręcznego podpisu.
6. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia wykonawcy, o których mowa w ogłoszeniu, muszą być podpisane przez przedstawiciela/przedstawicieli wykonawcy upoważnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub zgodnie z postanowieniami umowy spółki, wraz z imienną/imiennymi pieczętkami.
7. O ile upoważnienie do podpisywania nie wynika z innych załączonych dokumentów, powinno być ono dołączone do oferty. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
8. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
9. Do oferty powinny być dołączone wszystkie załączniki oraz dokumenty określone w niniejszym ogłoszeniu.
10. Wszelkie zmiany naniesione na ofertę oraz załączniki po ich opracowaniu, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez osobę/osoby upoważnione do podpisywania oferty.
11. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
12. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty z załącznikami były ponumerowane i ułożone w kolejności - zgodnie z numeracją.

Ofertę należy umieścić w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu lub w kopercie zamkniętej, **z nazwą i dokładnym adresem wykonawcy oraz z numerami jego telefonów (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)**, która powinna być zaadresowana na Zamawiającego i oznaczona napisem: **1/S/2018 Usługi doradztwa prawnego w zakresie zamówień publicznych w projekcie.**

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

„Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd.” Działanie nr 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego” Poddziałanie nr 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczą składania ofert z dopiskiem: ZMIANA. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie z dopiskiem WYCOFANE wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
14. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez jej otwierania.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IX. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert.

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego - w Dziale Zamówień Publicznych (pok. 260), w terminie do dnia **9 lutego 2018 r.** do godziny **09.00.**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, w dniu **9 lutego 2018 r.** o godz. **09.30.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące zaproponowanej ceny.

X. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceną oferty jest cena brutto – zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
2. Z uwagi na to, że Zamawiający ustala, że formą wynagrodzenia za wykonanie zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe - podana cena oferty będzie niezmienna do końca realizacji zamówienia i zapłaty za przedmiot umowy.
3. Wykonawca powinien ponadto uwzględnić w cenie ryczałtowej wszelkie pozostałe koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty:
 - a. cenę oferty netto
 - b. stawkę podatku VAT
 - c. ostateczną cenę oferty brutto z uwzględnieniem podatku VAT.Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r, poz. 1221 z późniejszymi zmianami)

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty winny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są:

CENA	50%
DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY	15%
DOŚWIADCZENIE PRAWNIKA KLUCZOWEGO	25%
FORMA ZATRUDNIENIA	10%

2. W kryterium „Doświadczenie wykonawcy” oceniane będzie doświadczenie wykonawcy w świadczeniu dla zamawiających usług stałego doradztwa z zakresu stosowania przepisów PZP. Wykonawca otrzyma 5 pkt za każdy zakończony pełny rok (12 miesięcy) należytego wykonywania, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, stałego doradztwa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowań o zamówienia publiczne – maks 15 pkt.

3. W kryterium „Doświadczenie Prawnika kluczowego” oceniane będzie doświadczenie osoby wskazanej na stanowisko Prawnika kluczowego (w rozumieniu pkt V.1.2 lit a) . Wykonawca otrzyma 5 pkt za każde postępowanie o zamówienie Publiczne w trybie przetargu ograniczonego lub nieograniczonego o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP, przy którego przygotowaniu i prowadzeniu Prawnik kluczowy świadczył doradztwo w całym okresie jego trwania, tj. począwszy od przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej aż do jego zakończenia, jednak nie więcej niż 15 pkt. Wykonawca otrzyma 2 pkt za każde postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu ograniczonego lub nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP, przy którego przygotowaniu i prowadzeniu Prawnik kluczowy świadczył doradztwo w całym okresie jego trwania, tj. począwszy od publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych aż do jego zakończenia, jednak nie więcej niż 10 pkt.

4. W kryterium „Forma zatrudnienia” Zamawiający będzie ocenił liczbę osób (maks. 2) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony na pełny etat w ten sposób, że za każdą taką osobę (dotyczy to również

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

samemu Wykonawcy lub współników jeśli wskażą siebie osobiście do realizacji zamówienia) przyzna 5 punktów.

5. Końcowa punktacja oferty zawierać będzie sumę punktów uzyskaną przez ofertę przy zastosowaniu wszystkich kryteriów.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - b) nie została podpisana przez umocowane do tego osoby,
 - c) formularz ofertowy został wypełniony w sposób uniemożliwiający przyjęcie o prawidłowo złożonej ofercie (brak ceny, brak wskazania osoby Wykonawcy),
 - e) zawiera rażąco niską cenę.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
8. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do treści złożonych dokumentów lub oświadczeń, Zamawiający może zwrócić się o ich wyjaśnienie do Wykonawcy.

XII. Udzielenie zamówienia.

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, a ponadto zamieści ogłoszenie o wyborze oferty na stronie internetowej www.bip.mnw.art.pl
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców. Zamawiający jednocześnie zastrzega, w oparciu o art. 70(1) § 3 kodeksu cywilnego możliwość odwołania przetargu bez podawania przyczyn.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy.

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

Szczegółowe postanowienia wprowadzone do treści umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia.

XV. Pozostałe informacje

Do spraw nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Antoni Gryboś

Zastępca Dyrektora ds. Zarządzania
Muzeum Narodowe w Warszawie

Załączniki:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków - załącznik nr 2
3. Wykaz usług - załącznik nr 3
4. Wykaz osób - załącznik nr 4
5. Projekt umowy - załącznik nr 5

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.



Znak sprawy: 1/S/2018

Załącznik 1 do ogłoszenia

FORMULARZ OFERTOWY

.....

/miejsowość i data/

.....

/pieczęć Wykonawcy/

Nazwa i siedziba /adres/ Wykonawcy/nr faks/e-mail:

.....

Firma jest małym lub średnim przedsiębiorstwem: TAK / NIE*

*niepotrzebne skreślić

Do: **Muzeum Narodowe w Warszawie w Warszawie**. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na Usługi doradztwa prawnego w zakresie zamówień publicznych w projekcie: „*Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie*” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa nr 2 „*E-administracja i otwarty rząd*.” Działanie nr 2.3 „*Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego*” Poddziałanie nr 2.3.2 „*Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury*”

1. Oświadczamy, iż:

- 1) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę netto zł (słownie:) + należny podatek VAT tj. za łączną cenę brutto: zł (słownie:);
- 2) do realizacji zamówienia zostaną skierowane osoby, które są zatrudnione na umowę o pracę na czas nieokreślony na pełny etat.

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.



2. Informuję, iż wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego- jeżeli nie poniższe przekreślić.

Dotyczy:

.....

Proszę podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

Kwota podatku:

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wymienione w Ogłoszeniu wymagania i żądania Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu o zamówieniu.

5. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do ogłoszenia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że w poniższym zakresie przewidujemy użycie podwykonawców:

.....

oraz wskazujemy nazwy i adresy podwykonawców:

.....

7. Oświadczamy, iż podany powyżej numer faksu i adres e-mailowy zobowiązujemy się utrzymywać w gotowości do przyjęcia transmisji przez okres trwania przedmiotowego postępowania.

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a.

/proszę wymienić wszystkie wymagane w ogłoszeniu dokumenty/

Podpis:

.....

Znak sprawy: 1/S/2018

Załącznik nr 2 do ogłoszenia – wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

ZAMAWIAJĄCY:

Muzeum Narodowe w Warszawie

Al. Jerozolimskie 3

00-495 Warszawa

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługi doradztwa prawnego w zakresie zamówień publicznych w projekcie: „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd.” Działanie nr 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego” Poddziałanie nr 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”, prowadzonego przez Zamawiającego Muzeum Narodowe w Warszawie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu..

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.



Znak sprawy: 1/S/2018

Załącznik nr 3 do ogłoszenia

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

L.p.:	Przedmiot zamówienia:	Wartość zamówienia:	Okres realizacji zamówienia:	Podmiot, na rzecz którego realizowana była usługa
1.				
2.				
3.				
4.				

W załączeniu wykonawca ma obowiązek przedstawić dowody (poświadczenia, itp.) potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane z należytą starannością.

....., dn.

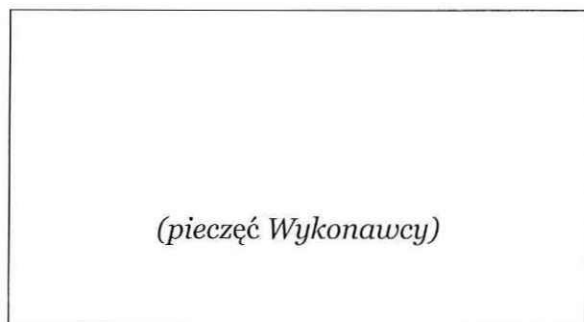
.....

(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

Znak sprawy: 1/S/2018

Załącznik nr 4 do ogłoszenia



WYKAZ OSÓB

	Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	Doświadczenie	Kwalifikacje zawodowe - uprawnienia	informacja o podstawie dysponowania osobą
1.	Prawnik kluczowy				dysponuję osobą (np. osobiście, umowa o pracę, umowa zlecenie) / będę dysponował osobą - zobowiązanie w załączeniu*
2.	Prawnik pomocniczy				dysponuję osobą (np. osobiście, umowa o pracę, umowa zlecenie) / będę dysponował osobą - zobowiązanie w załączeniu*

*niepotrzebne skreślić/

W załączeniu przedkładam - w stosunku do osób - którymi będę dysponował pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób.

PODPIS(Y):

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

Znak sprawy: 1/S/2018

Załącznik 5 do ogłoszenia

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Warszawie z siedzibą w Warszawie, ul. Aleje Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr 23/92, NIP 526-03-09-719, Regon 000275990, reprezentowanym przez:

- 1) Agnieszkę Morawińską – Dyrektora,
- 2) Katarzynę Dziechciarz – Główną Księgową,

a

....., zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, o następującej treści:

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie konkursu ofert zgodnie z art. 138o ust. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.J. Dz. U. z 2017 r. poz.1579) na usługi społeczne lub inne szczególne usługi określone w art. 138g pzp o wartości mniejszej niż 750.000 euro.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług doradztwa prawnego w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych przewidzianych w ramach realizacji projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

Narodowego w Warszawie” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd.” Działanie nr 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego” Poddziałanie nr 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”, zwanego w umowie Projektem.

2. Przewidywane postępowania wg planu na dzień zawarcia umowy obejmuje:
 - 2.1. Pawilon foto – roboty budowlane
 - 2.2. sprzęt do digitalizacji – dostawy (8 części)
 - 2.3. infrastruktura IT – dostawy
 - 2.4. serwis internetowy - usługi
 - 2.5. tłumaczenie meta danych – usługi
 - 2.6. filmy edukacyjne – usługi

UWAGA: Wersja robocza, kalendarz zamówień zostanie uszczegółowiony po podpisaniu umowy.

3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy usługi wszelkie materiały niezbędne do prawidłowego świadczenia usługi objętej umową.
4. Usługi objęte umową będą przez Wykonawcę świadczone w ścisłym współdziałaniu z pracownikami Zamawiającego przy zachowaniu zasady dzielenia się z nimi posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
5. Wykonawca odpowiada za należyłą staranność, jakość, terminowość świadczonej usługi.
6. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest w szczególności do:
 - a. Stałego nadzoru nad prowadzeniem procedur udzielania zamówień zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych, przy uwzględnieniu przepisów wykonawczych do ustawy;
 - b. Przygotowania projektów SIWZ wraz z załącznikami, ogłoszeń o zamówieniu, doradztwa na etapie badania i oceny ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, a także dokumentowania czynności w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego;
 - c. Rozstrzygania kwestii problematycznych w trakcie przygotowywania i prowadzenia postępowań przetargowych, w szczególności sporządzania wyjaśnień treści SIWZ, sprostowań ogłoszeń, wyjaśniania treści ofert itp.;
 - d. Sporządzanie pisemnych odpowiedzi na wnoszone środki ochrony prawnej;

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

- e. Doradztwa, sporządzania pisemnych odpowiedzi w trakcie kontroli postępowań przetargowych prowadzonych przez uprawnione instytucje kontrolujące,
7. Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym w przypadku kontroli w zakresie spraw przez niego doradzanych.
 8. Wykonawca za odrębnym wynagrodzeniem będzie reprezentował Zamawiającego w ewentualnych postępowaniach odwoławczych przed Krajową Izbą Odwoławczą.
 9. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach, negocjacjach i mediacjach w siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu niniejszej umowy lub jego części innej osobie bez zgody Zamawiającego.
 11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie realizacji umowy był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 1 000 000,00 PLN;

§ 2

1. Umowa obowiązuje w terminie od jej zawarcia do dnia 28.02.2020 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi osobiście z zapewnieniem dostępności dla Zamawiającego, przy czym świadczenie usługi będzie odbywać się poprzez wizyty w siedzibie Zamawiającego oraz telefonicznie i mailowo.
3. Wszelkie czynności Wykonawcy (w szczególności przygotowanie odpowiednich dokumentów, pism, konsultacji) będą realizowane niezwłocznie po uzyskaniu od Zamawiającego odpowiednich materiałów, z uwzględnieniem terminów przyjętych w Projekcie oraz wynikających z obowiązujących przepisów, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 3

Konflikt interesów

1. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca i wszystkie osoby, przy pomocy, których wykonuje usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy, zobowiązują się

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

do powstrzymywania od wszelkich działań i czynności, które mogą rodzić podejrzenie stronniczości lub potencjalnego konfliktu interesu.

2. Konflikt interesów ma miejsce w szczególności, gdy:
 - a. Wykonawca zobowiązany jest do działania lub faktycznie działa w interesie zamawiającego, jak i innego podmiotu w zakresie tych samych lub związanych ze sobą spraw(np. usług, projektów, zleceń) a obowiązki te stoją ze sobą w sprzeczności lub istnieje znaczne ryzyko, iż mogłyby one stać ze sobą w sprzeczności.
 - b. Wykonawca ma obowiązek działania w interesie Zamawiającego przy wykonywaniu niniejszego zlecenia, a obowiązek ten stoi w sprzeczności lub istnieje znaczne ryzyko, iż mógłby stać w sprzeczności z interesem wykonawcy.
 - c. Wykonawca przekazałby osobie trzeciej lub ułatwiłby uzyskanie przez tę osobę informacji uzyskanych od Zamawiającego, które mogłyby zostać wykorzystane przez osobę trzecią w sposób prowadzący do poprawy jej sytuacji lub do pogorszenia sytuacji innych osób lub Zamawiającego.
3. Wyrażenie przez Zamawiającego zgody na podjęcie przez wykonawcę działań wiążących się z ryzykiem powstania konfliktu interesów nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku maksymalnego zminimalizowania ryzyka konfliktu interesów i niedopuszczenia do konfliktu interesów.

§ 4

Poufność

1. Wykonawca w czasie obowiązywania umowy a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu zachowa w tajemnicy sprawy zamawiającego oraz informacje i dokumenty uzyskane bezpośrednio od Zamawiającego bądź w jakikolwiek inny sposób.
2. Jako poufne będą traktowane przez wykonawcę bezterminowo i bezwarunkowo wszystkie informacje i dokumenty, w szczególności finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, organizacyjne, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego oraz firm lub podmiotów z nim współpracujących, w tym uzyskane w toku negocjacji, konsultacji oraz wszelkich innych form współpracy.

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

3. Informacje te będą utrzymywane przez wykonawcę w tajemnicy i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, z wyjątkiem, gdy Wykonawca użyje takich informacji w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy mając na uwadze interes zamawiającego, albo, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej, wymaga uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia łącznie w kwocie zł netto, słownie: złotych plus kwota należnego podatku VAT, tj. po zł netto (plus należny VAT) za każde postępowanie o którym mowa w §1 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie będzie rozliczane częściami, tj. po zakończeniu każdego postępowania o którym mowa w §1 ust. 2 niniejszej umowy Wykonawcy przysługiwać będzie kwota zł netto (plus należny VAT).
3. Wykonawca będzie wystawiał na rzecz Zamawiającego każdą fakturę w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego, że świadczenie usługi doradztwa w danym postępowaniu zostało należycie wykonane.
4. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty w terminie do 30 dni od daty przekazania przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci na rzecz zamawiającego kary umowne w następujących przypadkach:
 - a. Za nieterminowe wykonanie usług doradztwa prawnego - w wysokości 0,5% wynagrodzenia łącznego określonego w niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,

Dotyczy projektu pn. „Otwarte Narodowe. Digitalizacja i udostępnianie zbiorów Muzeum Narodowego w Warszawie” realizowanego z dofinansowaniem z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, poddziałanie 2.3.2 „Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury”.

- b. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego określonego w niniejszej umowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda, jaką poniósł z winy Wykonawcy przewyższy kwotę kar umownych.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez wykonawcę.

§ 7

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Strony.

Zamawiający:

Wykonawca: