

Dział Administracji i Inwestycji

.....
pieczęć zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie *regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130000 zł* w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* Zamawiający – Muzeum Narodowe w Warszawie zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/usług/robót budowlanych, określonych poniżej;

1. Zamawiający Dział Administracji i Inwestycji

2. Przedmiot zamówienia.

Wykonanie, dostawa i montaż elementów metalowych do księgarni MNW zgodnie z projektem oraz Załącznikiem nr 1 do zapytania

3. Termin realizacji zamówienia **6 tygodni od daty podpisania umowy**

4. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (*cena ewentualnie inne kryteria oceny składanych ofert*) **CENA 100%**

5. Inne istotne warunki zamówienia -

6. Sposób przygotowania oferty .

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (załącznik nr 4). Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej (można przesłać pocztą elektroniczną), na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego, pocztą lub za pośrednictwem kuriera na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na „Wykonanie, dostawa i montaż elementów metalowych do księgarni MNW”. Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego pok.257, pocztą, pocztą elektroniczną na adres zjamrozik@mnw.art.pl

7. termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy do dnia 05.04.2022 do godz. 16

30.03.2022 Zuzanna Jamrozik
(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)